# Výzva k podání nabídky a zadávací podmínky

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu ustanovení § 6, 27 a 31 tohoto zákona (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) a dle Směrnice k aplikaci zákona o zadávání veřejných zakázek statutárního města Karviné.

## Identifikační údaje a adresa zadavatele

Název zadavatele: Městský dům kultury Karviná, příspěvková organizace

Zastoupena: Mgr. Olgou Hrubec, ředitelkou

Sídlo zadavatele: tř. Osvobození 1639/43, 735 06 Karviná – Nové Město

IČ:                               003 20 463

DIČ:                             CZ00320463

Datová schránka: uxc9fnf

Bankovní spojení:        Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 335791/0100

Oprávněná osoba zadavatele:Mgr. Olga Hrubec, ředitelka příspěvkové organizace

Kontaktní osoba:         Ing. Daniela Helisová, vedoucí útvaru ekonomiky a provozu

E-mail: daniela.helisova@medk.cz

Tel.: 596 309 020

Kontaktní osoba pro věci technické:       Jiří Badura, vedoucí technického úseku

E-mail: jiri.badura@medk.cz

Tel.:                             596 309 025

Profil zadavatele: <https://ezak.karvina.cz/profile_display_118.html>

Elektronický nástroj: <https://ezak.karvina.cz/profile_display_118.html>

Obecná adresa zadavatele: <https://www.medk.cz>

## Zahájení a uveřejnění zadávacího řízení, přístup k zadávací dokumentaci

Zadavatel zahajuje řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele~~.~~

Přístup k zadávací dokumentaci:

Kompletní zadávací dokumentace je po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna a volně   
ke stažení na profilu zadavatele: <https://ezak.karvina.cz/profile_display_118.html>

## Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje  
E-ZAK (dále jen „*elektronický nástroj E-ZAK*“) dostupného na <https://www.ezak.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**

Podrobnější informace jsou dostupné na <https://www.ezak.cz/>.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK.   
Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že   
na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel sděluje, že je pro elektronické podání nabídek nutné kódování či šifrování. Nahrávání veřejných klíčů – certifikátů pro šifrování, není nutné. Potřebné zabezpečení (kódování či šifrování nabídky) automaticky zajišťuje elektronický nástroj zadavatele E-ZAK.

Nebude-li nabídka podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebude se nabídka považovat za podanou a nebude se k ní přihlížet.

Technická podpora E-ZAK je dostupná v pracovních dnech od 08:00 hodin do 17:00 hodin, telefon: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

## Druh a předmět veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na **stavební práce**. Předmětem veřejné zakázky je realizace akce pod názvem **„Zateplení promítací kabiny v letním kině“**, spočívající v instalaci SDK předstěn, podhledu včetně izolace a dveřních zárubní včetně dveří.

## Podmínky plnění veřejné zakázky a požadavky zadavatele

1. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu je obsažen v obchodních podmínkách (Požadavky

na obsah Smlouvy o dílo ze strany zadavatele), které jsou přílohou č. 2 této výzvy.

1. Činnosti budou vykonávány zejména podle:

* Položkového rozpočtu k akci pod názvem **„Zateplení promítací kabiny v letním kině“**
* Smlouvy o dílo
* v souladu s platnými právními předpisy, veškerými technickými normami vztahujícími   
  se k činnostem dle této Smlouvy o dílo, s pokyny a zájmy zadavatele

**Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvádí konkrétní názvy   
či konkrétní označení výrobků, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel připouští pro plnění předmětné veřejné zakázky použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Je-li tedy v zadávacích podkladech uveden konkrétní výrobek nebo technologie, má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a může být nahrazen stejně kvalitní nebo kvalitnější alternativou.**

1. **Ostatní informace k předmětu plnění**

* lhůta realizace akce: **do 31.05.2025**
* předpokládaný termín zahájení: 01. 05. 2025
* předpokládaný termín ukončení: 31. 05. 2025
* místo plnění: letní kino Karviná, park B.Němcové Karviná-Fryštát

Prohlídka místa plnění se bude konat **dne 14. 4. 2025 v 9 hod**. se srazem zúčastněných před letním kinem Karviná v parku Boženy Němcové, Karviná-Fryštát

Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je

* **nejnižší nabídková cena v CZK bez DPH**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH. Jako nejvýhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## Prohlášení dodavatele

Formulář nabídky slouží pro zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele   
ve výběrovém řízení, viz příloha č. 1 – Prohlášení dodavatele.

1. **Dodatečné informace**

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručeny nejpozději **do 17.04.2025 do 12:00 hod.**

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zasílány v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: <https://ezak.karvina.cz/profile_display_118.html>

Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele.

1. **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta je stanovena do 31. 12. 2025. Jedná se o lhůtu, po kterou je dodavatel svou nabídkou vázán.

1. **Obsah a forma nabídek**

**Účastník (dodavatel) může podat pouze jednu nabídku.** Zadavatel nepřipouští variantní nabídky ani předložení více variant v rámci jedné nabídky.

**Nabídka se podává výlučně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje, v českém jazyce.** Elektronická nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: <https://ezak.karvina.cz/profile_display_118.html>

Nabídky musí být podány ve stanovené lhůtě. K nabídkám podaným po uplynutí stanovené lhůty zadavatel nepřihlíží.

Zadavatel účastníky žádá o sestavení nabídky v tomto členění:

1. **Formulář nabídky** – „Prohlášení dodavatele“, řádně a pravdivě vyplněný doklad, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Doklad bude obsahovat veškeré relevantní údaje, předepsané ve formuláři „Prohlášení dodavatele“ (příloha č. 1 tohoto dokumentu).
2. **Návrh smlouvy**, řádně vyplněný na všech vyznačených místech (identifikační údaje účastníka, nabídková cena v předepsané struktuře a další předepsané údaje), podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka. Vzor smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2 tohoto dokumentu, vč. přílohy)
3. **Položkový rozpočet** – oceněný výkaz výměr

**Zadavatel vybranému dodavateli pro případné doplnění a předložení dokladů následně odešle výzvu.**

Jedná se o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (příp. prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a závazku k této osobě), o splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku, doklad o oprávnění k podnikání, doklad osvědčující odbornou způsobilost),   
o prokázání splnění základní způsobilosti, pokud je již nemá k dispozici.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

1. **Plnění zakázky prostřednictvím poddodavatelů**

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu zadávací dokumentace č. 1 formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě, uvede tuto skutečnost prostřednictvím stejného formuláře.

1. **Lhůta pro podání nabídek**

Nabídky je možné doručovat po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek, která začíná běžet dnem uveřejnění výzvy k podání nabídek a končí **dne 22.04. 2025 v 10:00 hodin.**

1. **Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek se bude konat po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

**Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.**

1. **Závěrečné ustanovení**

**Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodů, zrušit výběrové řízení při zjištění vážných nesrovnalostí nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávacích podmínkách, dále právo změnit nebo doplnit soutěžní podmínky (případná změna nebo doplnění bude realizováno formou uveřejnění prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele** <https://ezak.karvina.cz/profile_display_118.html>, **které budou zaslány všem obeslaným dodavatelům) a právo neuzavřít smlouvu se žádným z dodavatelů.** Žádný z dodavatelů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

**V případě, že má dodavatel za to, že v rámci podání nabídky na veřejnou zakázku poskytuje zadavateli obchodní tajemství, je dodavatel povinen označit informaci za obchodní tajemství již v okamžiku podání nabídky zadavateli.**

1. **Přílohy zadávací dokumentace**

Příloha č. 1 – Formulář nabídky – Prohlášení dodavatele

Příloha č. 2 – Požadavky na obsah Smlouvy o dílo ze strany zadavatele

Příloha č. 3 – Položkový rozpočet

Mgr. Olga Hrubec

ředitelka