

2015

Zadávací dokumentace, základní údaje zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:

PROVOZOVÁNÍ SLUŽBY SENIOR TAXI

Otevřené podlimitní řízení na služby
dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	PROVOZOVÁNÍ SLUŽBY SENIOR TAXI
------------------------	---------------------------------------

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	statutární město Karviná
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná Fryštát
IČ:	00297534
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Tomáš Hanzel, primátor města
Profil zadavatele:	https://www.softender.cz/home/profil/2554705

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 151 ZVZ

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Seller Moravia, s.r.o.
Sídlo:	Česká 1108/18, 700 30 Ostrava - Zábřeh
IČ:	25829637
Osoba oprávněná za osobu zastupující zadavatele jednat:	Roman Tyl, jednatel
Kontaktní osoba:	Miroslav Pros
Telefon:	+420 596 117 046
E-mail:	pros@seller-moravia.eu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZVZ“)

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Název	CPV	Měrná jednotka	Množství
Taxislužba	60120000-5	KPT	1

2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: =2.958.104,13 Kč bez DPH za 36 kalendářních měsíců.
Tato předpokládaná cena byla stanovena s ohledem na obdobnou službu, kterou zadavatel poskytoval v předchozích letech.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provozování služby seniorům s trvalým pobytem na území města Karviné starším 70 let k dopravě k lékaři, do nemocnic a poliklinik na území města Karviné, na návštěvu hřbitovních míst v Karviné-Dolech, v Karviné-Ráji, v Karviné-Mizerově, v Karviné-Novém Městě a v Karviné-Loukách a dále na Magistrát města Karviné a to v letech 2016 až 2019 (36 kalendářních měsíců). Bližší informace jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o provozování služby Senior taxi a Souhlasu s podmínkami provozování služby Senior taxi.

4. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 ZVZ, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Součástí zadávacích podmínek je technická specifikace služby a to v návrhu Smlouvy o provozování služby Senior taxi a Souhlasu s podmínkami provozování služby Senior taxi, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK, PŘÍPADNĚ TÉŽ OBJEKTIVNÍCH PODMÍNEK, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Součástí zadávacích podmínek jsou obchodní podmínky služby a to v návrhu Smlouvy o provozování služby Senior taxi a Souhlasu s podmínkami provozování služby Senior taxi, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

5.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Součástí zadávacích podmínek jsou platební podmínky služby uvedené v návrhu Smlouvy o provozování služby Senior taxi, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

5.2 DODACÍ PODMÍNKY

Součástí zadávacích podmínek jsou dodací podmínky služby uvedené v návrhu Smlouvy o provozování služby Senior taxi, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

5.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Součástí zadávacích podmínek jsou záruční podmínky služby uvedené v návrhu Smlouvy o provozování služby Senior taxi, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

5.4 SANKČNÍ PODMÍNKY

Součástí zadávacích podmínek jsou sankční podmínky služby uvedené v návrhu Smlouvy o provozování služby Senior taxi, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

5.5 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Součástí zadávacích podmínek jsou další obchodní podmínky služby uvedené v návrhu Smlouvy o provozování služby Senior taxi, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

5.6 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma:

V průběhu platnosti Smlouvy o provozování služby Senior taxi může dojít ke změně ceny za poskytování služeb vlivem změny sazby DPH a dále dojde-li ke zvýšení platného jízdného městskou hromadnou dopravou (MHD) v městě Karviná. Dojde-li ke zvýšení ceny MHD po dni podpisu této smlouvy, pak bude cena za přistavení vozidla zvýšena o rozdíl mezi novým zvýšeným jízdným MHD a v dané době platnou cenou za přistavení vozidla. Účinnost změny cen nastává účinností změny sazby DPH a cen MHD.

6. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ DLE § 46b ZVZ, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nejsou.

7. POŽADAVKY NA ZABEZPEČENÍ DODÁVEK DLE § 46c ZVZ, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nejsou.

8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu částkou za předmět plnění veřejné zakázky, tedy za 1 ujetý kilometr v souladu se zadávacími podmínkami.

Další požadavky na nabídkovou cenu:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,

- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu částkou za plnění veřejné zakázky, tedy cenou za 1 ujetý kilometr,
- Pokud by došlo k situaci, že nabídky budou obsahovat nabídkovou cenu ve stejné výši, bude proveden náhodný los z těchto nabídek. Tento los bude probíhat za účasti hodnotící komise a zástupců uchazečů, kterých se toto bude týkat. Pokud zástupci uchazečů nebudou přímo osobami oprávněnými za uchazeče jednat, bude takový zástupce uchazeče mít plnou moc, od této osoby, s pověřením se tohoto jednání účastnit. Pokud se zástupce uchazeče na toto jednání nedostaví, bude tento úkon proveden bez jeho účasti.

10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veškeré ostatní požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o provozování služby senior taxi a Souhlasu s podmínkami provozování služby Senior taxi.

10.1. Požadavek na předložení subdodavatelského schéma / poddodavatelské schéma

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 ZVZ zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) ZVZ) a kontaktní údaje každého subdodavatele spolu s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

K tomu uchazeč využije přílohu zadávací dokumentace č. 9 - Subdodavatelské schéma/poddodavatelské schéma.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky subdodavateli či subdodavatelům, předloží v nabídce Čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele o skutečnosti, že dodavatel bude veřejnou zakázku realizovat bez subdodavatelů. Toto prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů, které uchazeči musí splňovat.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek dle § 79 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy uchazeče.

Základním kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za 1 km.**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za 1 km.

13. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel jistotu nepožaduje.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

14.1. Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.

14.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

14.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

14.4. Uchazeč závazně použije dokumenty specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

14.4.1. Podepsaný návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

14.4.2. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

14.4.3. Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 ZVZ:

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

14.4.4. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

15. POŽADAVEK NA PODÁNÍ NABÍDKY POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel nepožaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.

16. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo **čestné prohlášení uchazeče** s uvedením kontaktní osoby pro podání nabídky a korespondenční adresy, včetně elektronického kontaktu (e-mail) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení.

17. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail: pros@seller-moravia.eu, pošta: Seller Moravia, s.r.o., Česká 1108/18, 700 30 Ostrava - Zábřeh) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Miroslav Pros, tel: +420 596117046, e-mail: pros@seller-moravia.eu.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 1 ZVZ.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci.

18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna.

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Počátek běhu lhůty pro podání nabídek: 14/01/2016

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 11/02/2016 od 10:00 do 12:00 hod.

Nabídky je možno podávat osobně či poštou.

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč (dodavatel). Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

MÍSTO A ČAS PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Nabídky od uchazeče/dodavatele se budou přijímat na adrese: **Seller Moravia, s.r.o., Česká 1108/18, 700 30 Ostrava – Zábřeh**. Kontaktní osoba pro příjem nabídek je Miroslav Pros, tel: +420 596 117 046, email: pros@seller-moravia.eu.

Pouze poslední den, tj. 11/02/2016 od 10:00 do 12:00 hod. se nabídky budou přijímat pouze na adrese: **SMK, Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát – zasedací místnost – Budova A - suterén**.

TJ:

Nabídky se přijímají průběžně **od 14/01/2016 do 10/02/2016** vždy v pracovní dny od 08:00 hod do 12:00 hod na adrese: **Seller Moravia, s.r.o., Česká 1108/18, 700 30 Ostrava – Zábřeh.**

Nabídky se dále přijímají **poslední** den tj. **11/02/2016 od 10:00 do 12:00 hod** na adrese: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát – zasedací místnost – **Budova A - suterén.**

Otevírání obálek s nabídkami proběhne ihned po termínu podání nabídek tj. **11/02/2016 ve 12:00 hod.** na adrese: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát – zasedací místnost – **Budova A - suterén.**

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit **maximálně 1 zástupce uchazeče**, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito **zástupci uchazečů prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.** Jestliže se jednání bude účastnit osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče, prokáže se tato osoba průkazem totožnosti. Jednání se mohou dále účastnit zástupci společnosti Seller Moravia, s.r.o.

Kontaktní osoba pro příjem nabídek:

Miroslav Pros

email: pros@seller-moravia.eu

tel: +420 596117046

Pracovní doba Seller Moravia, s.r.o.: Každý pracovní den od 08:00 hod do 12:00 hod.

20. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty do 30/06/2016.

21. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 2 – Smlouva o provozování služby Senior taxi
- Příloha č. 3 – Souhlas s podmínkami provozování služby Senior taxi
- Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení k základním kvalifikačním předpokladům
- Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení k § 68 odst. 3 ZVZ
- Příloha č. 6 – Vzor čestného prohlášení k § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ
- Příloha č. 7 – Vzor čestného prohlášení k § 56 odst. 2 písm. c) ZVZ
- Příloha č. 8 – Vzor čestného prohlášení k požadovaným vozidlům
- Příloha č. 9 – Subdodavatelské schéma/poddodavatelské schéma

Karviná dne 13/01/2016

.....
Jméno a příjmení osoby zastupující zadavatele

Miroslav Pros

Seller Moravia, s.r.o.

Česká 1108/18

700 30 Ostrava – Zábřeh

Tel: +420 596 117 046

Email: pros@seller-moravia.eu

razítko, podpis