



STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ  
Magistrát města Karviné  
Odbor organizační

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY  
V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU PRO ICT  
(Výzva)**

zadávaném dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 141 ZZVZ, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

*Kategorie č. 4  
Nákup spotřebního materiálu 4/2021*

(dále také „zakázka“)

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| <b>Druh zakázky:</b> | <b>Dodávky</b> |
|----------------------|----------------|

|  |  |
|--|--|
| <b>ZADAVATEL:</b>                                    |  |
| <b>Název:</b>  | STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ   |
| <b>Sídlo:</b>  | Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná  |
| <b>Identifikační číslo:</b>                          | 00297534   |
| <b>Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:</b>        | JUDr. Olga Guziurová, MPA, vedoucí Odboru organizačního, na základě pověření ze dne 2. 1. 2018 |
| <b>Kontaktní osoba zadavatele:</b>                   | Mgr. Jiří Jarema, MBA, vedoucí oddělení informačních služeb                                    |
| <b>Tel.:</b>   | +420 596 387 265   |
| <b>E-mail:</b>                                       | jiri.jarema@karvina.cz   |
| <b>Datum:</b>  | <i>viz elektronický podpis/časové razítko</i>  |
| <b>Podpis osoby oprávněné zastupovat zadavatele:</b> | JUDr. Olga Guziurová, MPA<br><i>podepsáno elektronicky</i>                                     |

## 1 ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÍHO SYSTÉMU

Zadávací dokumentace je včetně vysvětlení zadávací dokumentace, její změny nebo doplnění dodavatelům poskytována bezúplatně neomezeným a dálkovým přístupem v plném rozsahu na profilu zadavatele, na adrese elektronického nástroje E-ZAK: [https://ezak.karvina.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.karvina.cz/profile_display_2.html).

## 2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

### 2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka spotřebního materiálu včetně dopravy na místo plnění a instalace v rozsahu definovaném zadavatelem a dle specifikace uvedené v příloze této výzvy – Položkový seznam (vzor nabídky).

### 2.2 MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

#### **Místo plnění:**

Místem plnění budova „B“ Magistrátu města Karviné, ul. Karola Šliwky 618, 733 24 Karviná-Fryštát.

#### **Doba plnění:**

Zahájení plnění: ihned po nabytí účinnosti smlouvy na plnění dílčí VZ

Ukončení plnění: do 7 dnů od zahájení

### 2.3 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Druh dílčí veřejné zakázky:** veřejná zakázka na dodávky

**Kód NIPEZ:** 30125110-5, 30192113-6

Předpokládaná hodnota dílčí veřejné zakázky činí 32 940,00 Kč bez DPH.

## 3 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 3.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1.1 Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu **celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky**. V nabídkové ceně musí být obsaženy veškeré náklady (na dodávky i služby) potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky.

3.1.2 Nabídkovou cenu **uvede účastník zadávacího řízení do návrhu Smlouvy, a to v korunách českých ve formátu nabídková cena bez DPH, i vč. DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, uvede tuto skutečnost.

3.1.3 V souladu s § 113 ZZVZ posoudí zadavatel mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel může požádat účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 ZZVZ, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

### 3.2 ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Smlouva s dodavatelem bude uzavřena formou objednávky, kterou vystaví zadavatel. Platba proběhne bezhotovostně na účet dodavatele na základě jím vystavené faktury. Zadavatel požaduje splatnost faktury v délce 21 dnů.

### 3.3 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 3.3.1 Účastník zadávacího řízení musí nabídku zpracovat na kompletní zajištění předmětu plnění zakázky.
- 3.3.2 **Varianty nabídky se nepřipouští.**
- 3.3.3 **Poddodavatelé:** Účastník zadávacího řízení je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, případně v nabídce formou čestného prohlášení uvede, že poddodavatele využívat nebude. Pokud se účastník zadávacího řízení rozhodne využít poddodavatele/poddodavatelů, musí specifikovat tu část či části zakázky, které má v úmyslu tímto způsobem zajistit.

## 4 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti pouze na základě nejnižší nabídkové ceny.

### 4.1 Kritéria hodnocení včetně váhy nebo jiného matematického vztahu mezi kritérii

Kritérium hodnocení: nejnižší nabídková cena, váha 100 %

### 4.2 Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria hodnocení nejnižší nabídková cena provede zadavatel hodnocení nabídek tak, že sestaví pořadí účastníků zadávacího řízení od prvního k poslednímu dle výše nabídkové ceny, nejvýhodnější nabídkou je pak ta s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti celkových nabídkových cen rozhodne los. Losování bude provedeno zadavatelem, popř. hodnotící komisí transparentním způsobem při zachování zásady rovného přístupu a zákazu diskriminace, tzn. v souladu s § 6 ZZVZ.

## 5 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10.05.2020 v 11:00 hod.**

## 6 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK VČ. INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY

- 6.1 V souladu s ustanovením § 138 odst. 1 ZZVZ je dynamický nákupní systém plně elektronický systém, tj. při zavádění DNS a zadávání dílčích veřejných zakázek v DNS používá zadavatel i účastník zadávacího řízení výlučně elektronické nástroje podle § 213 ZZVZ.
- 6.2 Nabídku je možno podat **pouze v elektronické podobě.**
- 6.3 Nabídky v elektronické podobě musí být podány v souladu s ustanovením § 213 ZZVZ **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na této URL adrese: [https://ezak.karvina.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.karvina.cz/profile_display_2.html).
- 6.4 Zadavatel **doporučuje**, aby nabídka podaná v elektronické podobě byla opatřena uznávaným elektronickým podpisem. Má se za to, že podepsáním nabídky uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení jsou podepsány veškeré účastníkem zadávacího řízení vyhotovené dokumenty, které jsou součástí nabídky.
- 6.5 Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém či slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém či slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.

- 6.6 Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 6.7 Účastník zadávacího řízení je povinen předložit nabídku ve struktuře položkového seznamu dle přílohy této Výzvy.

## **7 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM**

Dle § 86 odst. 3 ZZVZ je vybraný dodavatel povinen zadavateli před podpisem smlouvy doložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v zadávacím řízení, kterým byl zaváděn dynamický nákupní systém, nebo pokud již nebyly předloženy v předchozí dílčí veřejné zakázce. **Vzhledem k tomu, že Dynamický nákupní systém je systém plně elektronický, požaduje zadavatel předložení těchto originálů nebo ověřených kopií také elektronicky.**

## **8 INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ. Zadavatel zahájí otevírání nabídek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel informuje účastníky zadávacího řízení o tom, že otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné.

## **9 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, JEJÍ ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ**

Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, její změnu nebo doplnění, případně související dokumenty, nejpozději **do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti účastníka zadávacího řízení.**

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na [https://ezak.karvina.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.karvina.cz/profile_display_2.html). Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

## **10 PŘÍLOHY**

**Položkový seznam (vzor Nabídky).**