

PÍSEMNÁ ZPRÁVA ZADAVATELE

název zadavatele: **STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ**
sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát
zastoupený: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
IČO: 00297534

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

„Správa, provoz a údržba hřbitovů a zajišťování hřbitovních služeb na hřbitovech na území statutárního města Karviná“

Zadavatel k výše uvedené veřejné zakázce zadané dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), vyhotovil tuto písemnou zprávu ve smyslu ustanovení § 217 ZZVZ.

I. Předmět veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je závazek správce zabezpečovat pro provozovatele (zadavatele) a jeho jménem správu, provoz a údržbu níže specifikovaných hřbitovů na území statutárního města Karviná (dále jen „výkon pohřebnictví“).

Výkon pohřebnictví bude správce provádět na nemovitostech uvedených v Příloze č. 1 příkazní smlouvy (dále jen „veřejná pohřebiště“) a na movitých věcech na nich umístěných. Spravovaná veřejná pohřebiště se nacházejí v městských částech:

- a) Karviná-Ráj, Centrální hřbitov
- b) Karviná- Ráj, hřbitov ve Starém Ráji
- c) hřbitov v Karviné-Mizerově
- d) hřbitov v Karviné-Dolech
- e) hřbitov v Karviné-Starém Městě
- f) hřbitov v Karviné-Loukách.

Správa a provoz hřbitovů zahrnuje:

- a) Provoz kanceláře na Centrálním hřbitově v Karviné-Ráji pro veřejnost s pevnou provozní dobou v pracovních dnech pro účely sjednávání smluv na pronájem hrobových míst a sjednání využití obřadních síní, místností pro výstav, mrazicího či chladicího zařízení.
- b) Vedení textové, elektronické a grafické evidence všech hrobových míst a kolumbárií v programu „Správa pohřebišť“.
- c) Vedení pasportu hrobových míst v členění na jednotlivé hřbitovy s prováděním pravidelné aktualizace 1x ročně k 31.12 v písemné formě, a to grafické a textové podobě.
- d) Měsíční aktualizace dat o hrobových místech a kolumbáriích v elektronické aplikaci provozovatele „Správa pohřebišť“.
- e) Vedení evidence související s provozováním veřejného pohřebiště a vedení evidence v rozsahu identifikace jiných lidských pozůstatků, to vše dle zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů (dále jen „Zákon“).
- f) Sepisování smluv o nájmu hrobového místa včetně předkládání smluv provozovateli k podpisu (k 15. a poslednímu dni kalendářního měsíce) a jejich zavedení do programu „Správa pohřebišť“, výběr nájemného za pronájem pozemků pro hrobová místa a kolumbária vč. úhrad za služby s nájmem spojené dle platného ceníku a jejich převod na účet provozovatele.
- g) Provozování a pronájem obřadních síní, místností pro výstav, mrazicího a chladicího zařízení a výběr úhrad za tyto všechny činnosti dle platného ceníku a jejich převod na účet provozovatele.
- h) Prodej desek kolumbárií dle platného ceníku a jejich převod na účet provozovatele.
- i) Vedení řádné evidence spojené s výběrem nájemného a dalších úhrad dle této smlouvy včetně evidence pohledávek, a to jak v listinné, tak v elektronické podobě.
- j) Zjišťování vlastníků hrobových příslušenství, o které se nikdo nehlásí.
- k) Evidence a kontrola platnosti a účinnosti smluv o nájmu hrobových míst a kolumbárií včetně zaslání upomínek.

- l) Evidence a kontrola kamenosochařských firem a ostatních stavebníků, kteří provádějí práce na hřbitově.
- m) Sledování dodržování Řádu veřejného pohřebiště statutárního města Karviné a návrhy na jeho případnou aktualizaci.
- n) Rozmístění a kontrolu odpadových nádob, velkoobjemových kontejnerů (dále jen „VOK“) a košů na hřbitovech s tím, že vývoz odpadkových košů bude zajištěn provozovatelem dle harmonogramu předaného provozovatelem správci, u VOK je správce povinen požádat provozovatele a Technické služby Karviná, a.s. o přistavení a následně o odvoz VOK. Likvidaci a odvoz odpadu zajistí provozovatel na své náklady. Při vývozu odpadových nádob je nutná součinnost správce s Technickými službami Karviná, a.s. Správce zajistí následné vyčištění kontejnerového stání po vývozu odpadu.
- o) Pravidelné uzamykání a odemykání šesti hřbitovů v souladu s Řádem veřejného pohřebiště statutárního města Karviné.
- p) Zajištění bezpečného provozu všech zařízení vyžadujících provedení revize, zejména výtahů (včetně vizuální kontroly stavu a vedení knihy provozu), hydraulické plošiny (včetně vizuální kontroly stavu a vedení knihy provozu), trafostanice, chladicího a mrazicího zařízení, hydrantů, hasicích přístrojů, elektroinstalace a elektrického zařízení, komínů a kouřovodů, to vše včetně provádění pravidelných revizí těchto zařízení na hřbitovech dle příslušných norem. Správce je povinen zajistit revizi za nejnižší cenu po předchozím odsouhlasení provozovatelem. Po předložení revizních zpráv v souladu s tímto odstavcem správce refakturuje provozovateli náklady na revizní zprávy. Opravy výše uvedených zařízení bude objednávat a hradit provozovatel.
- q) Zpřístupnění a zajištění provozu veřejných WC a mobilních WC na veřejných pohřebištích po dobu provozu veřejných pohřebišť na náklady správce včetně doplňování hygienických potřeb a úklidu (hřbitov Karviná-Mizerov a Centrální hřbitov 2x denně, ostatní 1x denně). Hlášení vývozu mobilních WC provozovateli, který zajistí servis a vývoz. Při servisu a vývozu mobilních WC je nutná součinnost se servisní firmou.
- r) Kontrola a údržba rozvodů vody včetně výtokových stojanů: 11ks zděných (čištění, nátěry, opravy omítky), 7ks ocelových vývodů (čištění, nátěry, opravy) – zejména po zimním období. Zprovoznění výtokových nádob po zimním období pro veřejnost pro účely mytí hrobů a zalévání květin. Zajištění dovozu vody na hřbitov v Karviné-Loukách (nádrž 5 m³).
- s) Rozúčtování spotřeby vodného a stočného v areálu Centrálního hřbitova nájemcům nebytových prostor.
- t) Správce je povinen uzavřít smlouvu s dodavatelem elektrické energie na všechna odběrná místa nacházející se na předmětných veřejných pohřebištích. Správce refakturuje provozovateli cenu za elektrickou energii u mrazicího a chladicího zařízení, neobsazených nebytových prostor a trafostanice na Centrálním hřbitově, zálohy za elektrickou energii na hřbitově v Karviné-Mizerově (obřadní síň a veřejné WC) a jejich vyúčtování, zálohy za elektrickou energii v obřadní síni čp. 1080 v k.ú. Karviná-město a jejich vyúčtování. Cenu za elektrickou energii spotřebovanou nájemci nebytových prostor v areálu Centrálního hřbitova rozúčtuje správce těmto nájemcům.
- u) Obsluha plynové kotelny (temperování) na Centrálním hřbitově, pravidelné sledování (minimálně 1x týdně) a hlášení poruch plynové kotelny provozovateli a zajištění odstranění závady plynové kotelny po předchozím odsouhlasení ceny provozovatelem. Zajistí-li správce odstranění závady plynové kotelny, refakturuje náklady na její odstranění provozovateli. Cenu za spotřebu tepla na Centrálním hřbitově hradí provozovatel.
- v) Pravidelná kontrola (minimálně 1x týdně) technického stavu jednotlivých objektů, oplocení, mobiliáře, komunikací a chodníků na hřbitovech ve vlastnictví provozovatele. Zaslání návrhu plánu oprav 1x ročně a průběžné hlášení poškození majetku provozovateli.
- w) Změny ve spravovaných prostorech včetně změn vnitřního vybavení ve vlastnictví provozovatele je správce oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu provozovatele.
- x) Vystavení dokladu o pohřbení vypraviteli pohřbu s údaji uvedenými v Zákoně.
- y) Oznámení provozovateli, že lidské ostatky nejsou ani po uplynutí tleci doby zetlelé.
- z) Stanovení podmínek ke zřízení hrobky třetím osobám.
- aa) Stanovení podmínek pro vjezd motorovými vozidly na pohřebiště.
- bb) Provádění exhumací, stanovení podmínek provádění exhumací a udělení souhlasu pohřební službě s prováděním exhumací.
- cc) Učinění výzvy nájemci hrobového místa ke zjednání nápravy, ohrožuje-li hrobové zařízení zdraví, životy nebo majetek dalších osob. Pokud tak nájemce neučiní ve lhůtě uvedené ve výzvě správce, zajistí správce bezpečnost na náklady nájemce hrobového místa.

Údržba hřbitovů zahrnuje:

Údržba biologických prvků

- a) Sečení travnatých ploch včetně úklidu posečené hmoty v období od dubna do října v četnosti 1 x za 3 týdny na každém hřbitově na ploše celkem 7 ha.
- b) Podzimní vyhrabávání listů a jehličí z trávníků včetně shrabání (podzimní vyhrabávání 70%).
- c) Jarní vyhrabávání listů a jehličí z trávníků včetně shrabání (jarní vyhrabávání 30%).

- d) Vyhrabávání jehličí kolem zerav (Thuja) celoročně.
- e) Řez a tvarování živých plotů (4978 m² na Centrálním hřbitově + 20 602 bm na ostatních hřbitovech), průklesty, zmlazování keřů, pletí, naložení a odvoz odpadu, vše 2x ročně.
- f) Odstraňování náletových dřevin 2x ročně.
- g) Odstraňování plevle a porostů z chodníků (chemicky i ruční okopy) – 2,14 ha, 2x ročně.
- h) Údržba rozptylové loučky (700m²) a vsypové loučky (500m²): sečení, udržování trávníku v bezplevelném stavu, vše 12x ročně, zalévání dle klimatických podmínek maximálně 2x denně.
- i) Ořezy větví jehličnatých a listnatých stromů, které svými větvemi sahají nízko k zemi nad hroby: 2x ročně.
- j) Sekání trávy na opuštěných a neudržovaných hrobech.
- k) Pravidelné hlášení dřevin v havarijním stavu a případné kácení dle pokynu provozovatele.
- l) Údržba zeleně ve skružích u kolumbárií (Centrální hřbitov - betonové roury 12 ks, betonové mísy 9 ks, hřbitov Karviná-Mizerov – betonové mísy 6 ks): pletí, dosadba chybějící zeleně, hnojení, vše vždy 6 x ročně, zálivka v letním období dle podmínek maximálně 2x denně.
- m) Údržba květinových záhonů na Centrálním hřbitově – 90 m²: pletí, dosadba chybějících květin, hnojení, vše vždy 2 x ročně, zálivka v letním období dle podmínek maximálně 2x denně.
- n) Ostatní okrasné rostliny v horní části Centrálního hřbitova (840 bm) – pletí, hnojení, doplňování vrstvy mulče, vše 2 x ročně, zalévání dle podmínek maximálně 2x denně.
- o) Úklid hřbitovů v důsledku mimořádných klimatických podmínek (zejména vichřice, povodeň).

Všechny činnosti zahrnující údržbu podle výše uvedeného musí být prováděny podle příslušných agrotechnických lhůt a postupů. U veškerých činností spojených s údržbou zeleně, při nichž je vyprodukován odpad (shrabky, odpad z ořezů) bude správcem uklizeno a naloženo do VOK.

Údržba technických prvků

- a) Ruční čištění a údržba komunikací a chodníků (9575 bm) a zpevněných ploch (5191m²).
- b) Zabezpečení zimní údržby (v areálech hřbitovů a na přilehlých parkovištích a schodištích na Centrálním hřbitově) včetně dovozu strusky. Úklid strusky po zimním období.
- c) Likvidace opuštěných náhrobků a jejich odvoz na skládku.
- d) Údržba případně výměna zámků u bran.
- e) Průběžné čištění a opravy laviček. Nátěry laviček (nátěry 1x za 2 roky).
- f) Opravy a nátěry oplocení. Výměna částí oplocení veřejných pohřebišť do 5 000 Kč bez DPH a DPH ve výši dle právních předpisů.
- g) Pravidelné opravy a údržba výtokových stojanů včetně příslušenství.
- h) Pravidelné opravy a údržba veřejných WC a jejich vybavení.
- i) Ostatní opravy a údržba nemovitostí uvedených v příloze č. 1 této smlouvy a movitých věcí nacházejících se na / v nemovitostech uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, a to do 5 000 Kč bez DPH a DPH ve výši dle právních předpisů. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, ostatní opravy a údržbu nemovitostí uvedených v příloze č. 1 této smlouvy a movitých věcí nacházejících se na / v nemovitostech uvedených v příloze č. 1 této smlouvy nad 5 000 Kč bez DPH a DPH zajistí a bude hradit provozovatel.

Zajištění dalších hřbitovních služeb

Činnost dle tohoto bodu není předmětem stanovení nabídkové ceny a obsahuje zejména:

- Hygienicky nezávadné pohřbívání zemřelých, ukládání jejich ostatků v souladu s platnými předpisy, zejména zákona č. 256/2001 Sb., Zákon o pohřebnictví a o změně některých zákonů.
- Sjednávání výkopů hrobů a ostatních hřbitovních služeb.
- Čištění a mytí hrobových míst.

Správce je povinen umožnit provedení hygienicky nezávadného pohřbívání zemřelých, ukládání jejich ostatků v souladu s platnými předpisy, zejména zákona č. 256/2001 Sb., zákon o pohřebnictví a o změně některých zákonů i třetím osobám. Správce je však povinen provést kontrolu, zda taková třetí osoba disponuje příslušnými oprávněními k provádění těchto činností. Pokud správce zjistí, že třetí osoba nedisponuje takovým oprávněním, neumožní výkon takové činnosti třetí osobě. Správce není oprávněn zpoplatnit tuto činnost třetím osobám.

Více v podrobnostech příloh zadávací dokumentace.

Specifikace zadávacího řízení:

druh zadávacího řízení dle § 3 ZZVZ:	otevřené řízení
druh veřejné zakázky dle § 14 ZZVZ:	služby
režim veřejné zakázky dle § 25 ZZVZ:	nadlimitní veřejná zakázka

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódů CPV:

údržba hřbitovů	98371111-5
hřbitovní služby	98371110-8

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky jako celku byla zadavatelem stanovena ve výši 12 mil. Kč bez DPH (za 48 měsíců).

Zvláštní pravidla pro předpokládanou hodnotu veřejných zakázek na služby podle § 21 ZZVZ:

Pro stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky na služby, u které se nestanoví celková smluvní cena, je rozhodná předpokládaná výše úplaty za 48 měsíců u smlouvy na dobu neurčitou.

II. Rozdělení veřejné zakázky na části:

Veřejná zakázka není rozdělena na dílčí části podle § 101 ZZVZ.

Odůvodnění:

Zadavatel nerozdělil zakázku na části s ohledem na charakter poskytovaných služeb. Předmět plnění bude realizován na pietních místech, která vyžadují speciální přístup, především při výkonu smutečních obřadů a jiných smutečních událostech.

Koordinace harmonogramů výkonu jednotlivých služeb mezi různými dodavateli by byla s ohledem na nemožnost dlouhodobého dopředného plánování pohřbů a dalších pietních akcí značně riziková.

Špatná koordinace výkonu činností mezi více organizacemi, kdy by například v čase pietního aktu byly zároveň realizovány např. zahradnické služby, by mohla způsobit psychickou újmu účastníků pietního aktu či jiné škody.

S ohledem na tuto skutečnost zadavatel veřejnou zakázku na části nerozděluje, ale zároveň žádným způsobem neomezuje možnost využití poddodavatelů či podání společných nabídek. Tento postup dle zadavatele výše uvedené riziko minimalizuje.

III. Seznam účastníků, kteří v zadávacím řízení podali nabídku:

Seznam podaných nabídek			
Pořadové číslo nabídky	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení	Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu včetně země, z níž pochází	Identifikační číslo osoby
1.	VYKRUT zahradní služby a.s.	Pavlovova 3048/40 Zábřeh, Ostrava - Jih	03921921
2.	BYTservis - služby, spol. s r.o.	Prameny 603/24 Ráj, 734 01 Karviná	47670860

IV. Seznam účastníků, kteří byli vyloučeni z účasti v zadávacím řízení a odůvodnění jejich vyloučení:

Seznam vyřazených nabídek:	
Pořadové číslo nabídky	Důvod vyřazení nabídky
žádné	

V. Seznam účastníků a jejich nabídková cena:

Nabídkové ceny účastníků:		
Pořadové číslo nabídky	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení	Nabídková cena v Kč bez DPH za 1 kalendářní měsíc činnosti
1.	VYKRUT zahradní služby a.s.	324 871,00
2.	BYTservis - služby, spol. s r.o.	299 816,70

VI. Popis hodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, stanovená podle § 114 ZZVZ.

Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality, případně podle nejnižší nabídkové ceny nebo nejnižších nákladů životního cyklu.

Zadavatel stanovuje hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky jediné kritérium hodnocení, a to:
NABÍDKOVOU CENU V Kč BEZ DPH za 1 kalendářní měsíc činnosti.

Způsob hodnocení:

Nabídková cena bude stanovena na základě ocenění přílohy zadávací dokumentace č. 7 – Zpracování nabídkové ceny - tabulka.

Zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí jmenovanou za účelem posouzení a hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Seřazení nabídek podle výše nabídkové ceny:		
Pořadové číslo nabídky	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení	Nabídková cena v Kč bez DPH za 1 kalendářní měsíc činnosti
2.	BYTservis - služby, spol. s r.o.	299 816,70
1.	VYKRUT zahradní služby a.s.	324 871,00

VII. Identifikační údaje vybraného dodavatele:

Identifikační údaje vybraného dodavatele podle § 122 odst. 1 ZZVZ:	
Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	BYTservis - služby, spol. s r.o.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Prameny 603/24, Ráj, 734 01 Karviná
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Identifikační číslo osoby:	47670860

Konečné pořadí nabídek:		
Pořadí nabídky	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Nabídková cena v Kč bez DPH za 1 kalendářní měsíc činnosti
1.	BYTservis - služby, spol. s r.o.	299 816,70
2.	VYKRUT zahradní služby a.s.	324 871,00

VIII. Odůvodnění výběru nejvhodnější nabídky:

Vybraný dodavatel předložil nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH a splnil podmínky účasti v zadávacím řízení.

IX. Cena sjednaná ve smlouvě:

299 816,70 (cena v Kč bez DPH za 1 kalendářní měsíc činnosti)

X. Označení poddodavatelů vybraného dodavatele:

Zakázka bude realizována za spoluúčasti poddodavatelů:

Ivan Ječmínek, IČO: 62311433, Borovského 872/58b, 734 01 Karviná – Ráj, podíl na plnění VZ 80% - sekání zeleně a správa pohřebiště – výkon funkce vedoucího správce pohřebiště

XI. Střet zájmů

V průběhu celého zadávacího řízení nebyl zjištěn střet zájmů.

XII. Odůvodnění jiných komunikačních prostředků při podání nabídky podle § 217 odst. 2 písm. k) ZZVZ.

Nebyly použity jiné komunikační prostředky.

Nabídky byly podány elektronicky prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje. Elektronickým nástrojem zadavatele je: https://ezak.karvina.cz/profile_display_2.html

Karviná dne

.....
podpis osoby oprávněné