

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

a zadávací podmínky k veřejné zakázce malého rozsahu na služby, zadávané mimo režim zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“).

*Poznámka:*

*Tato veřejná zakázka není v souladu s § 31 ZZVZ zadávána v zadávacím řízení podle ZZVZ.*

*Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti a nediskriminace).*

## 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**„Koncepce hospodaření s dešťovou vodou v Karviné“**

## 2. FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Předmět plnění je součástí projektu „IP LIFE for Coal Mining Landscape Adaptation, LIFE20 IPC/CZ/000004 – LIFE-IP COALA“.

Projekt LIFE COALA je spolufinancován Evropskou unií prostřednictvím programu LIFE.

Projekt IP LIFE for Coal Mining Landscape Adaptation, akronym LIFE-IP COALA, číslo projektu LIFE20 IPC/CZ/000004, je spolufinancován z evropského programu LIFE, sub-programme Climate action.

## 3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

název: **STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ**  
sídlo: **Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát**  
zastoupený: **Ing. Janem Wolfem, primátorem města,**  
**k podpisu oprávněna Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a**  
**rozvoje, na základě pověření ze dne 04. 01. 2021**  
IČO: **00297534**  
DIČ: **CZ00297534**  
datová schránka: **es5bv8q**  
profil zadavatele: [https://ezak.karvina.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.karvina.cz/profile_display_2.html)  
elektronický nástroj: [https://ezak.karvina.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.karvina.cz/profile_display_2.html)  
obecná adresa zadavatele: <http://www.karvina.cz/>

## 4. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Výkonem zadavatelských činností je pověřen administrátor:

název: **administrace zakázek s.r.o.**  
oprávněná osoba: **Miroslav Švancar**  
sídlo: **Petra Kříčky 2700/1, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava**  
IČO: **09586695**  
telefon: **+420 773909080**  
e-mail: [svancar@administracezakazek.cz](mailto:svancar@administracezakazek.cz)

## 5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**550 000,00 Kč bez DPH**

## 6. DOBA A MÍSTO REALIZACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dokumentace bude předávána zadavateli v sídle zadavatele, Magistrát města Karviné, budova "C" Magistrátu

Předpokládanými členy pracovní skupiny jsou členové Magistrátu města Karviná, členové poradních orgánů města a zástupci odborné veřejnosti (povodí, VAK a další).

Nad rámec plánované součinnosti může zadavatel či zpracovatel vyvolat jednání k diskuzi, či odsouhlasení dílčích částí díla (např. vize, posouzení, či návrhu opatření v konkrétních lokalitách).

#### PROCES SEA

V případě pochybností o výkladu ZPV (zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů) a jeho použití na konkrétní případy doporučujeme využívat institut předběžného projednání podle § 15 ZPV a obrátit se na příslušný úřad (KÚ, příp. MŽP) a otázku aplikace ZPV v dané věci vyřešit před prováděním jednotlivých úkonů dle ZPV (zahájení procesu SEA). Zpracovatel zajistí ve spolupráci se zadavatelem předběžné projednání SEA s krajským úřadem, jehož výsledkem bude vyjádření příslušného orgánu, jestli je zapotřebí kompletní posouzení SEA. V případě, že příslušný orgán bude vyžadovat vypracování SEA, zajistí kompletní posouzení zpracovatel ve spolupráci se zadavatelem.

#### REFERENČNÍ METODICKÉ DOKUMENTY

1. Vsakování srážkových vod – metodická pomůcka Ministerstva pro místní rozvoj - [https://www.mmr.cz/getattachment/el6069fa-3bf8-4a1d-82af-28a17df865c5/Metodika-vsakovani\\_srpe](https://www.mmr.cz/getattachment/el6069fa-3bf8-4a1d-82af-28a17df865c5/Metodika-vsakovani_srpe)
2. Hospodaření s dešťovou vodou v ČR - [https://www.smart-jmk.cz/wp-content/uploads/2020/06/Hospoda%C5%99en%C3%AD-s-de%C5%A1%C5%A5ovou-vodou\\_2016.pdf](https://www.smart-jmk.cz/wp-content/uploads/2020/06/Hospoda%C5%99en%C3%AD-s-de%C5%A1%C5%A5ovou-vodou_2016.pdf)
3. Standardy hospodaření se srážkovými vodami na území hlavního města Prahy - <https://klima.praha.eu/DATA/Dokumenty/paticka/Standardy-hospodareni-se-srazkovymi-vodami-na-uzemi-hlavniho-mesta-Prahy.pdf>
4. Hospodaření se srážkovými vodami – cesta k modrozelené infrastruktuře *Olomoucké stavební standardy k integraci modrozelené infrastruktury* - [https://www.olomouc.eu/administrace/repository/gallery/articles/23\\_/23422/hdv\\_cesta\\_k\\_mzi.cs.pdf](https://www.olomouc.eu/administrace/repository/gallery/articles/23_/23422/hdv_cesta_k_mzi.cs.pdf)

Více v podrobnostech příloh tohoto dokumentu.

### 9. ZAHÁJENÍ A UVEŘEJNĚNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ, PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel zahajuje výběrové řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele, kterou vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

Přístup k zadávací dokumentaci:

Kompletní zadávací dokumentace je po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna a volně ke stažení na profilu zadavatele: [https://ezak.karvina.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.karvina.cz/profile_display_2.html)

### 10. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://www.ezak.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Elektronický nástroj zadavatele je shodný s profilem zadavatele.

elektronický nástroj zadavatele: [https://ezak.karvina.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.karvina.cz/profile_display_2.html)

**Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**

Pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele (pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci). Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň - uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

## 12. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Obecně platné pravidlo:

Pokud zadávací dokumentace, technické podmínky či jiné dokumenty obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je taková specifikace branná pouze jako typová. Je přípustné veškerý takto specifikovaný materiál nahradit jiným ekvivalentem, u kterého dodavatel garantuje, že bude mít minimálně shodné vlastnosti a kvalitativní parametry.

## 13. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel vymezil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro účastníka závazné.

Podrobné obchodní podmínky jsou specifikovány ve vzoru smlouvy, který je přílohou a nedílnou součástí zadávací dokumentace. Účastníkem doplněný vzor smlouvy je v nabídce předkládán jako návrh smlouvy.

Účastník je oprávněn provádět doplnění vzoru smlouvy pouze na místech vyznačených, zejména je povinen doplnit své identifikační údaje a nabídkovou cenu, která je předmětem hodnocení.

Účastník je povinen doložit k návrhu smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci. Doplněný a podepsaný návrh smlouvy, včetně příloh, je pro účastníka závazný.

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby, podle občanského zákoníku.

Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, bude součástí nabídky platná plná moc.

Pokud podává nabídku více účastníků společně, budou v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku,.

## 14. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

- Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací.
- Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna dle patných právních předpisů (např. registr smluv, profil zadavatele)
- V případě, že má dodavatel za to, že v rámci podání nabídky na veřejnou zakázku poskytuje zadavateli obchodní tajemství, je dodavatel povinen označit informaci za obchodní tajemství již v okamžiku podání nabídky zadavateli.

## 15. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 16. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje zpracování celkové nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za plnění veřejné zakázky, která bude stanovena absolutní částkou, uvedenou ve „Formuláři nabídky - Prohlášení dodavatele“ (příloha č. 1 tohoto dokumentu) a podepsaném návrhu smlouvy (příloha č. 2 tohoto dokumentu).

**Další požadavky:**

- Nabídková cena bude uvedena v **Kč bez DPH**.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 21 %, případně snížená sazba DPH a nabídková cena včetně DPH).
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v prvním odstavci tohoto článku.

Pokud zadavatel neodešle vysvětlení zadávací dokumentace včas, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 2 pracovní dny.

## 20. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka se podává výlučně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje, v českém jazyce.

Elektronická nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: [https://ezak.karvina.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.karvina.cz/profile_display_2.html)

### LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 31. 08. 2022 v 09:00 hodin

## 21. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne 31. 08. 2022 v 09:01 hodin

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

## 22. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta není stanovena.

## 23. ABSOLUTNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

**Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je účastník povinen dodržet a akceptovat.**

- 1) Podané nabídky a další v rámci výběrového řízení poskytnuté doklady se účastníkům nevrací (včetně nabídek podaných po lhůtě pro podání nabídek).
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat informace uváděné účastníky v jejich nabídkách, a to především vyzváním účastníků k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, případně u třetích osob.
- 3) Náklady na vyhotovení nabídky a účast ve výběrovém řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení nese účastník sám.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění zadávací dokumentace, zejména opravit chyby či opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- 5) Dodavatel se zavazuje umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům zadavatele a oprávněným orgánům státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem (zástupce poskytovatele dotace, MMR ČR, MF ČR, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, atd).
- 6) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně 10 let od ukončení projektu.

### Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
- zrušit výběrové řízení při zjištění vážných nesrovnalostí nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci,
- neuzavřít smlouvu s žádným ze zájemců,
- výběrové řízení zrušit, pokud nebyly v stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
- vyloučit z výběru nabídky, které nebudou úplné z hlediska stanovených podmínek,
- snížit rozsah realizovaných stavebních prací, služeb a dodávek;

#### **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

#### **Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob:**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, a to v rozsahu prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace odpovídající základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí jiné osoby ve shora vymezeném rozsahu povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) odstavce předchozího je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci na realizaci stavebních prací, dodávek nebo předkládá-li osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám službám nebo stavebním pracím vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) odstavce předchozího obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace:**

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vydaný provozovatelem seznamu ve smyslu ustanovení § 226 – § 232 ZZVZ. Předloží – li účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jaké údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace také certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 233 - § 240 ZZVZ, kdy tento certifikát obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

#### **Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci:**

Zadavatel může po účastníkovi požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník musí tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

### **VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ V KVALIFIKAČNÍ NEBO PŘÍSLUŠNÉ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

#### **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST:**

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

## PROFESNÍ ZPŮSOBILOST:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

*Při prokazování kvalifikace se uplatní také obecná pravidla vztahující se k předkládání dokladů obsažená v § 45 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad, není-li z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit zadavatelem požadovaný doklad. Toto pravidlo se tak uplatní především v situacích, kdy se jednotlivá oprávnění k podnikání „překrývají“ a oprávnění k provádění jedné činnosti je tak možno prokázat prostřednictvím různých dokladů o oprávnění k podnikání.*

Splnění profesní způsobilosti se v nabídkách prokazuje předložením vyplněného „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Účelem „Formuláře nabídky - Prohlášení dodavatele“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele ve výběrovém řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - Prohlášení dodavatele“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - Prohlášení dodavatele“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

## TECHNICKÁ KVALIFIKACE:

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- a) seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;
- b) seznam členů realizačního týmu:
  - seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
  - osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikace vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;

### Rozsah požadované technické kvalifikace dle písmene a)

**Pro splnění tohoto kritéria kvalifikace je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:**

seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložený seznam musí obsahovat tyto údaje:

- název realizované zakázky,
- popis předmětu plnění zakázky,
- místo plnění předmětu zakázky,
- doba (termín) plnění předmětu zakázky,
- cena zakázky – realizované služby v Kč bez DPH,
- kontaktní údaje na objednatele (název subjektu, jméno kontaktní osoby, telefon)

### Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního předpokladu:

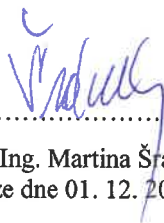
Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval nejméně 1 významnou službu, jejímž předmětem byla zakázka obdobného charakteru, jako je předmět tohoto výběrového řízení.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud realizoval nejméně 1 významnou službu, jejímž předmětem bylo zpracování koncepce hospodaření se srážkovými vodami ve stávající zástavně, v souladu s principy zachování přirozené bilance vody v území a hospodaření se srážkovými vodami v místě jejich vzniku. Minimální hodnota realizované služby – zpracování koncepce hospodaření je stanovena ve výši 200 000,00 Kč bez DPH.

**Splnění technické kvalifikace se v nabídkách prokazuje předložením vyplněného „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.**

*Účelem „Formuláře nabídky - Prohlášení dodavatele“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele ve výběrovém řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - Prohlášení dodavatele“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - Prohlášení dodavatele“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.*

V Karviné 19.8.2022



.....  
k podpisu oprávněna Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje,  
na základě pověření ze dne 01. 12. 2021