

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K veřejné zakázce zadávané podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky	Bazénový vysavač
Druh zadávacího řízení	Veřejná zakázka malého rozsahu
Zadavatel	STaRS Karviná, s.r.o.
IČ zadavatele	25857444

## Obsah zadávací dokumentace:

1. Identifikační údaje zadavatele
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky
3. Způsob financování veřejné zakázky
4. Požadavky na varianty nabídky
5. Obchodní podmínky
6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
7. Způsob hodnocení nabídek
8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
9. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
10. Upřesnění některých údajů uvedených ve výzvě o zahájení zadávacího řízení

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Zadávacími podmínkami jsou veškeré požadavky zadavatele uvedené ve výzvě o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci.

1. Identifikační údaje zadavatele
-----------------------------------

název zadavatele	<b>STaRS Karviná, s.r.o.</b>
sídlo	Karviná – Fryštát, Karola Sliwky 783/2a, PSČ: 73301
právní forma	Společnost s ručením omezeným
IČ	25857444
osoba oprávněná jednat	Mgr. Petr Dyszkiewicz, jednatel

## 2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky

### 2.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

<b>Předmět veřejné zakázky:</b>	<b>DODÁVKA</b>	
<b>popis</b>	<b>Hlavní předmět – kód CPV</b>	<b>Další předmět – kód CPV</b>
		-
Předpokládaná hodnota v CZK bez DPH	650 000,-Kč	

### 2.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

- Bazénový vysavač vhodný pro bazén obdélníkového i nepravidelného tvaru, včetně vestavěných překážek (vodních atrakcí)
- Zařízení pro automatické čištění filtrů
- Automatické čištění dna v paralelních drahách podle vestavěného navigačního systému (elektronický kompas)
- Zabudovaný časovač s možností zpožděného startu nastavitelného po hodinách až na 5 hodin
- Plocha filtračního zařízení min. 9 m<sup>2</sup>
- Včetně transportního vozíku s ovládáním a navíjecím bubnem pro kabel
- Včetně zařízení pro automatické čištění filtrů
- Primární napájení 230 V, sekundární napětí max. 30 V DC
- Minimálně 2 různé rychlosti posunu
- Automatické (mikroprocesor) i manuální (dálkové bezdrátové) ovládání
- Vhodný pro čištění bazénů s max. délkou 60 m
- Filtrační schopnost 100 uM nebo nižší, filtrační vložky – cartridge min. 12 ks
- Min. výkon čerpadla 1200 l / min.
- Šířka čistící plochy 700 mm
- Max. váha vysavače 70 kg
- Provozní hloubka vysavače 5 metrů
- Nominální příkon stroje max. 0,8 kW
- Možnost nastavení parametrů do paměti vysavače pro minimálně 2 různé bazény a čistící způsoby
- Automatické vynoření nad hladinu – bezproblémové vyjmutí vysavače z bazénu, po ukončení čištění vysavač na povel vyplave na hladinu

### 2.3. Doba plnění veřejné zakázky

Po podepsání smlouvy do 7 dnů.

### 2.4. Místo plnění veřejné zakázky

STaRS Karviná, s.r.o., Krytý plavecký bazén, Leonovova 1797/1, 733 01 Karviná - Hranice

### 2.5. Technické podmínky

2.5.1. Technické podmínky této veřejné zakázky na dodávku obsahuje zadávací dokumentace.

### 3. Způsob financování veřejné zakázky

Tuto veřejnou zakázku v celém rozsahu financuje zadavatel.

### 4. Požadavky na varianty nabídky

Varianty nabídky nejsou přípustné.

### 5. Obchodní podmínky

#### 5.1 Vzor smlouvy

Obchodní podmínky budou stanovené v návrhu smlouvy, kterou uchazeč vloží podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče do nabídky. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat ostatním údajům obsaženým v nabídce uchazeče.

#### 5.2. Přílohy návrhu smlouvy

##### 5.2.1. Projektová dokumentace stavby

##### 5.2.2. Rozpočet díla – oceněný výkaz výměr

##### 5.2.3. Harmonogram postupu prací

##### 5.2.4. Doklad o pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu

### 6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

#### 6.1. Postup při zpracování nabídkové ceny

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky a technických podmínkách, obsažených v této zadávací dokumentaci uchazeč stanoví nabídkovou cenu.

Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) jako celková cena za plnění. V návrhu smlouvy musí být cena členěna takto:

- Nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH)
- Celková cena včetně DPH

Nabídková cena v tomto členění musí být uvedena v návrhu smlouvy. Nabídková cena musí být v návrhu smlouvy stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Nabídkovou cenu lze překročit pouze za podmínek níže uvedených.

#### 6.2. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH. Překročení (nebo snížení) výše nabídkové ceny podle předchozí věty je přípustné pouze u těch částí předmětu veřejné zakázky, kterých se změna DPH týká a které nebyly realizovány.

Jakékoliv jiné podmínky pro překročení výše nabídkové ceny za předmět veřejné zakázky, vymezený v zadávacích podmínkách zadavatel nepřipouští.

### 6.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné, zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší.

Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění. Hodnotící komise doručí uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před konáním.

Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zohlední hodnotící komise písemné zdůvodnění uchazeče i jeho vysvětlení. Neodůvodní-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostaví-li se k podání vysvětlení nebo posoudí-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné musí být nabídka vyřazena.

7. Způsob hodnocení nabídek
-----------------------------

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
---

#### 8.1. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace

Nabídka musí být předložena v českém jazyce, není-li v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak.

Žadatel žádá uchazeče, aby nabídku podal písemně. Obsah nabídky musí odpovídat § 68 Zákona. Nabídka musí být včetně veškerých příloh svázána do jednoho svazku. Svazek musí být na titulní straně označen textem „NABÍDKA“, názvem veřejné zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.

Veškeré dokumenty či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu kteréhokoliv dokladu či prohlášení osobou oprávněnou jednat za uchazeče (to je osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče), musí uchazeč v nabídce předložit plnou moc pro takovou osobu v originále či v úředně ověřené kopii nebo jiný pověřovací dokument.

Veškeré části nabídky musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádná část nabídky nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly očíslovány průběžnou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Zadavatel doporučuje, aby svazek včetně případných příloh, uchazeč dostatečným způsobem zajistil proti manipulaci s jednotlivými listy.

#### 8.2. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky a dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje níže uvedené řízení nabídky:

- a) Titulní strana svazku (obsahující údaje požadované shora)
- b) Identifikační údaje uchazeče v rozsahu:
  - Obchodní firma/název uchazeče
  - Sídlo/místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu
  - Právní forma
  - IČ
  - DIČ
  - Jméno a příjmení osob/y oprávněných/é jednat jménem nebo za uchazeče
  - Telefon, fax, e-mail osob/y oprávněných/é jednat jménem nebo za uchazeče
- c) Doklady k prokázání základních kvalifikačních předpokladů
- d) Doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů
- e) Doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů
- f) Návrh smlouvy
- g) Další dokumenty, které tvoří nabídku
- h) Věcné a formální připomínky uchazeče

Zadavatel žádá uchazeče, aby výše specifikované jednotlivé oddíly svazku zřetelně oddělil předělovými, nejlépe barevnými listy, které budou rovněž očíslovány.

9. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
--

- Nabídka bude zahrnovat dopravu, předvedení a zaškolení obsluhy
- V nabídce uchazeč předloží technický list s uvedením podrobných technických parametrů, fotografie vysavače a dále typu výrobku a výrobce
- Uchazeč rovněž předloží v nabídce potvrzení výrobce, že je autorizovaným prodejcem nabízeného bazénového vysavače pro ČR a je oprávněn na zařízení provádět servis
- V nabídce uchazeč uvede seznam obdobných dodávek realizovaných na období posledních 3let. Uchazeč doloží minimálně 3 dodávky bazénového vysavače pro veřejný provoz, který splňuje zadavatelem požadované technické parametry
- Termín dodání stroje: do 7 dnů
- Varianty nabídky zadavatel nepřipouští
- Zadavatel je oprávněn požadovat před výběrem nejvhodnější nabídky nezávazné a bezplatné předvedení stroje přímo na jeho bazénu. Uchazeč je povinen zajistit předvedení do 3 dnů od výzvy
- Zadavatel vyloučí nabídky uchazeče, které nesplní požadované parametry, případně předvedení prokáže nevhodnost stroje pro čištění na daném bazénu

10. Upřesnění některých údajů uvedených ve výzvě o zahájení zadávacího řízení
---

10.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

**10.1.1. Žádost o dodatečné informace**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

**10.1.2. Poskytování dodatečných informací**

Bude-li žádost o dodatečné informace doručena ve shora stanované lhůtě, zadavatel odešle do 3 dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti poskytne zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

### **10.1.3. Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění není zadavatelem organizována, místo plnění je veřejně přístupné. Zadavatel poskytne všem zájemcům potřebnou součinnost případnou individuální prohlídku. V případě potřeby kontaktujte Mgr. Taťána Červená - vedoucí KPB 724239908.

### **10.2. Podání nabídky, lhůta a místo pro podání nabídek**

Nabídka se podává písemně. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě, včetně dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace, musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, nápisem „NEOTEVÍRET DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“, na obálce musí být dále uvedena adresa uchazeče.

#### **Lhůta pro podání nabídek končí dne 15.9. 2015 v 8:30hodin.**

Nabídky se přijímají výhradně na adrese : STaRS Karviná, s.r.o., sekretariát ředitele (1. patro), Karola Šlíwky 783/2a, 733 01 Karviná – Fryštát a to do konce lhůty pro podání nabídky v pracovní dny v době od 8:00 do 11:00 hodin a od 13:00 do 14:00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek pouze v době od 8:00 do 8:30 hodin. Riziko pozdního doručení při odeslání nabídky poštou nese plně uchazeč.

Podané nabídky budou evidovány s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

### **10.3. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 15.9. 2015 v 9:30.hodin na adrese STaRS Karviná, s.r.o., Karola Šlíwky 783/2a, 733 01 Karviná – Fryštát.

Sraz zástupců uchazečů, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, bude ve stanoveném termínu ve vrátnici v sídle zadavatele (zimní stadion). Ve vrátnici vyčkají zástupci dodavatelů ve stanoveném termínu zástupce zadavatele, který je vyzvedne a zajistí přesun do místa konání otevírání obálek.

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči jejichž nabídky byly zadavatelé doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a další osoby o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

Zástupce uchazeče musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami , podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a výpis z obchodního rejstříku uchazeče, je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů a to v originále nebo ve stejnopise s ověřením pravosti. V případě, že se otevírání obálek s nabídkami zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným. Po ověření bude uchazeči výpis z obchodního rejstříku vrácen. Otevírání obálek je oprávněn být přítomen nejvýše 1 oprávněný zástupce jednoho uchazeče.

Zadavatel stanoví, že funkce komise pro otevírání obálek s nabídkami plní hodnotící komise.

Komise otevře obálky postupně podle pořadového čísla a bude kontrolovat úplnost nabídky, tedy zda:

- a) Je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- b) Je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- c) Nabídka obsahuje všechny součásti požadované zákonem či zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Po provedení kontroly každé nabídky podle § 71 odst. 9 Zákona sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informace o tom, zda nabídka splňuje požadavky. Komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informaci o nabídkové ceně. Další obsah nabídek nebude přítomným uchazečům sdělen.

#### 10.4 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření podle § 82 odst. 4 nebo do zrušení zadávacího řízení.