

Zadávací dokumentace

Zadávací podmínky a požadavky zadavatele pro zpracování a podání nabídky v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

veřejná zakázka s názvem:

„OSTRAHA AREÁLU TSK A SOUVISEJÍCÍ SLUŽBY“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

název: **TECHNICKÉ SLUŽBY KARVINÁ, a.s.**
sídlo: Bohumínská 1878/6, 735 06 Karviná – Nové Město
zastoupený: Ing. Zbyněk Gajdacz, MPA, ředitel společnosti
IČO: 65138082
datová schránka: juechzw
profil zadavatele: https://czak.karvina.cz/profile_display_60.html
obecná adresa zadavatele: <http://www.tsk.cz/>

2. ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ:

Ve smyslu ustanovení § 43 ZZVZ pověřil zadavatel výkonem zadavatelských činností administrátora:

název: administrace zakázek s.r.o.
zastoupený: Miroslavem Švancarem
sídlo: Petra Křičky 2700/1, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČO: 09586695
telefon: +420 773909080
e-mail: svancar@administracezakazek.cz

3. IDENTIFIKACE OSOB PODLE § 36 odst. 4 ZZVZ:

Tuto zadávací dokumentaci (zadávací podmínky) a její přílohu č.1 Formulář nabídky – PROHLÁŠENÍ DODAVATELE, na základě pokynů zadavatele, zpracoval:

název: administrace zakázek s.r.o.
zastoupený: Miroslavem Švancarem
sídlo: Petra Křičky 2700/1, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČO: 09586695

Autorem zbylých částí zadávací dokumentace je zadavatel.

4. SPECIFIKACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:

druh veřejné zakázky dle § 14 ZZVZ: služby
druh zadávacího řízení: zjednodušený režim dle § 129 ZZVZ
zadávání veřejných zakázek na sociální a jiné zvláštní služby uvedené v příloze č. 4 k ZZVZ – vyhledávací a bezpečnostní služby

Zjednodušený režim se neurčuje podle předpokládané hodnoty veřejné zakázky, viz ustanovení § 24 ZZVZ. Finanční limit pro určení nadlimitní veřejné zakázky na služby, u které více než 50% předpokládané hodnoty tvoří sociální a jiné zvláštní služby podle přílohy č. 4 ZZVZ, činí 19 257 000 Kč.

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ.

Zadávacími podmínkami se rozumí veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

5. ROZDĚLENÍ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Veřejná zakázka není rozdělena na dílčí části.

Odůvodnění: Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35, resp. § 101 ZZVZ.

Veškeré části předmětu plnění veřejné zakázky jsou provázané a je nezbytné, aby je prováděl a výstupy zpracovával jediný dodavatel.

6. ZAHÁJENÍ A UVEŘEJNĚNÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel zahajuje zadávací řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

Zadávací řízení je ve Věstníku veřejných zakázek oznámeno uveřejněním formuláře F21 – Sociální a jiné zvláštní služby – veřejné zakázky.

Přístup k zadávací dokumentaci:

Kompletní zadávací dokumentace je po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna a volně ke stažení na profilu zadavatele: https://ezak.karvina.cz/profile_display_60.html

7. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://www.ezak.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Elektronický nástroj zadavatele je shodný s profilem zadavatele.

elektronický nástroj zadavatele: https://ezak.karvina.cz/profile_display_60.html

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Podrobnější informace jsou dostupné na <https://www.ezak.cz/>.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Ve smyslu ustanovení § 211 odst. 4 ZZVZ zadavatel sděluje, že je pro elektronické podání nabídek nutné kódování či šifrování. Nahrávání veřejných klíčů – certifikátů pro šifrování, není nutné. Potřebné zabezpečení (kódování či šifrování nabídky) automaticky zajišťuje elektronický nástroj zadavatele E-ZAK.

Nebude-li nabídka podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebude se nabídka považovat za podanou a nebude se k ní v souladu s § 28 odst. 2 přihlížet.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou k dispozici na <https://www.ezak.cz/>.

Technická podpora E-ZAK je dostupná v pracovních dnech od 08:00 hodin do 17:00 hodin.

telefon: +420 538 702 719

e-mail: podpora@ezak.cz

8. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky nebude zveřejněna.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena jako výše peněžitého závazku vyplývajícího z plnění veřejné zakázky.

9. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění služeb spočívajících v nepřetržité ochraně a dohledu nad budovami, movitým i nemovitým vybavením a zařízeními a dalšími věcmi v areálu TSK na ul. Bohumínská 1878/6, Karviná – Nové Město.

Rozsah plnění je stanoven pro všechny objekty na uvedené adrese, včetně ochrany dalších movitých věcí a majetku TSK, majetku třetích osob, zaměstnanců TSK, externích spolupracovníků, zajištění chodu vrátnice - evidence vnášených a vynášených věcí, kontrola oprávněnosti vstupů osob, evidence hostů a návštěv a jejich ohlašování, evidence klíčů, poskytování informací návštěvníkům, sledování příchodů a odchodů zaměstnanců, evidence vjezdů a výjezdů vozidel, vyřizování telefonických dotazů a přepojování hovorů v obvyklé i mimo obvyklou pracovní dobu, zajištění nepřetržitého provozu podatelny a ohlašovny poruch, uchovávání a evidence doručených a předaných zásilek a klíčů, další drobné činnosti důležité pro chod – zabezpečení činnosti vrátnice dle denní doby.

Předmět veřejné zakázky dále zahrnuje plnění povinností vyplývajících z platné dokumentace požární ochrany jednotlivých objektů a činnost dodavatele při řešení mimořádných situací a vykonávání činností spojených s protipožární prevencí.

Součástí plnění je obsluha nízkotlaké plynové kotelny a tlakových nádob. Dodavatel musí disponovat patřičnými osvědčeními. Více ve vzoru smlouvy, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Zajištění ostrahy při aktivitách nad rámec běžného provozu, na kterých participuje ostraha spojená s fyzickou ostrahou majetku a osob. Dodavatel v návrhu smlouvy uvede cenu za 1 hodinu a 1 pracovníka aktivity nad rámec běžného provozu. Tato cena bude uvedena samostatně a nebude součástí hodnocení nabídek.

Zadavatel připouští variantní řešení při poskytování služeb, které jsou předmětem plnění.

Varianta poskytování služby č. 1

Provozování pultu centralizované ochrany, dohled nad kamerovými systémy.

Stávající kamerový systém sestává z 5 ks kamer.

Kamerový systém bude dodavatelem (poskytovatelem služby) doplněn na minimální celkový počet 26 kamer s tím, že je na provozovateli služby, zda využije stávající kamery, či je nahradí kamerami novými.

Zajištění služeb spočívajících v nepřetržité ochraně a dohledu nad budovami, movitým i nemovitým vybavením a zařízeními a dalšími věcmi v areálu TSK na ul. Bohumínská 1878/6, Karviná – Nové Město bude do zprovoznění celkového počtu 26 kamer a plnému pokrytí kritických bodů realizován nepřetržitě 2 osobami.

Následně bude hodinový fond zaměstnanců snížen s tím, že v průběhu nočních hodin bude ochranu a dohled nad budovami zajišťovat 1 osoba s podporou dojezdové hlídky a vzdáleného centrálního pultu.

Varianta poskytování služby č. 2

Zajištění služeb spočívajících v nepřetržité ochraně a dohledu nad budovami, movitým i nemovitým vybavením a zařízeními a dalšími věcmi v areálu TSK na ul. Bohumínská 1878/6, Karviná – Nové Město bude realizován 2 osobami, a to nepřetržitě, 24 hodin denně, za podpory stávajícího kamerového systému.

Více v podrobnostech vzoru smlouvy, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

10. JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Dle ustanovení § 129 odst. 7 ZZVZ určuje průběh zadávacího řízení zadavatel, a to s ohledem na specifika zadávaných služeb.

Zadavatel může s účastníky zadávacího řízení jednat.

Z důvodu zajištění maximální transparentnosti zadavatel připouští výhradně písemnou formu jednání, realizovanou prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele: https://ezak.karvina.cz/profile_display_60.html

Účastníci jsou oprávněni podávat písemné návrhy ve vztahu k předmětu plnění a zadávacím podmínkám.

Dle výše uvedeného ustanovení zákona je zadavatel oprávněn měnit zadávací podmínky v průběhu zadávacího řízení, pokud tím nejsou narušeny zásady podle § 6 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo neakceptovat žádný z podaných návrhů, či pouze některé.

V případě, že na základě podaných návrhů dojde k úpravě zadávacích podmínek, postupuje zadavatel podle § 99 ZZVZ.

Lhůta pro poskytování podnětů ze strany účastníků zadávacího řízení končí dne 18. 08. 2021.

11. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE KÓDŮ CPV

Název	CPV
strážní služby	79713000-5
bezpečnostní služby	79710000-4

12. ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE

Zásady odpovědného zadávání byly zadavatelem stanoveny ve vztahu k povaze a smyslu veřejné zakázky, přiměřeně a transparentně, odpovědně, při zachování zásad rovného zacházení, zákazu diskriminace a také ve vztahu s Principy 3E (účelnost, hospodárnost, efektivita), které platí s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ souběžně a ve vzájemném vztahu.

Sociálně odpovědné zadávání

Podpora zaměstnanosti osob znevýhodněných na trhu práce, férové pracovní podmínky a bezpečnost práce:

- Zadavatel stanovuje zvláštní podmínku plnění ve smyslu § 37 odst. 1 písm. d) ZZVZ. Budoucí dodavatel musí, po celou dobu lhůty plnění předmětu veřejné zakázky, dle aktuálně platného znění zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), zaměstnávat dostatečné množství osob se zdravotním postižením pro účely výpočtu možnosti poskytování náhradního plnění. Dodavatel dále prohlašuje, že je oprávněn poskytovat náhradní plnění v souladu s platnou legislativou.
- Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení se dodavatel zavazuje zajistit plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů v oblasti pracovněprávní, oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména zákona č. 262/2006. Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zřetelem na regulaci odměňování, dodržování pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, práci přesčas, příplatky, čerpání dovolené, zdravotní prohlídky, pracovní pomůcky, bezpečnost práce atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se podílejí na plnění díla. Dodavatel se dále zavazuje uplatňovat nařízení vlády č. 576/200 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení zatíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve zatíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Ostraha patří do 2. skupiny prací s nejnižší úrovní zaručené mzdy 99,90 Kč za hodinu při standardní pracovní době 40 hodin týdně (16 800 v Kč za měsíc).
- Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení se dodavatel zavazuje k dobrovolnému dodržování sociální odpovědnosti firem, tzn. chovat se v rámci svého podnikání odpovědně k prostředí i společnosti.
- Pokud o to zadavatel požádá, zavazuje se dodavatel předložit rozkrytí nabídkové ceny účastníka za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka do takového detailu, ze kterého budou zřejmé jak mzdové, tak personální náklady na jednoho zaměstnance ostrahy.
- Zadavatel podporuje vytvoření dlouhodobých pracovních míst. Zadavatel preferuje výkon činnosti osobami, které jsou ve vztahu k dodavateli v pracovním poměru. S ohledem na tuto skutečnost, zadavatel, v souladu s principy sociálně odpovědného veřejného zadávání, stanovuje zvláštní podmínku plnění ve smyslu § 37 odst. 1 písm. d) ZZVZ a vyhrazuje limit pro výkon činnosti osob s uzavřenou dohodou o provedení práce a dohodou o pracovní činnosti při poskytování služby, která je předmětem plnění. V rámci výkonu činnosti nebude více než 50% měsíčního hodinového fondu realizováno pracovníky s uzavřenou dohodou ve smyslu § 75 a § 76 zákona 262/2006 Sb., Zákon zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- Zadavatel, v souladu s principy sociálně odpovědného veřejného zadávání, stanovuje zvláštní podmínku plnění ve smyslu § 37 odst. 1 písm. d) ZZVZ a požaduje, aby službu poskytoval stálý pracovní tým. Zadavatel preferuje stálý pracovní tým čítající cca 11 osob.

Podpora malých a středních podniků – férové podmínky v dodavatelském řetězci:

- Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení se dodavatel zavazuje zajistit sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na veřejnou zakázku,

- Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení se dodavatel zavazuje zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy nejpozději do 10 pracovních dnů od připsání platby kupujícího na účet prodávajícího. Prodávající je povinen nejpozději do 15 pracovních dnů připsání platby kupujícího na účet prodávajícího prokazatelně doložit kupujícímu (např. výpisem z účtu), kdy mu byla na účet připsána platba kupujícího a že zaplatil poddodavateli fakturu řádně a včas. Prodávající se zavazuje přenést totožnou povinnost do případných dalších úrovní dodavatelského řetězce.

Minimalizace administrativní náročnosti účasti v zadávacím řízení:

- Zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci dodavatele tak, aby se zadávacího řízení mohl účastnit co nejširší okruh dodavatelů.
- Zadavatel v zadávacím řízení neuplatňuje požadavky na ekonomickou kvalifikaci, tedy prokazování ročního obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky.
- Zadavatel stanovuje přiměřeně dlouhou lhůtu pro zpracování a podání nabídek.
- Uplatnění formulářového řešení pro podání nabídek – Zadavatel minimalizuje administrativní náročnost účasti v zadávacím řízení tím, že při podání nabídky akceptuje prokazování kvalifikace formou čestného prohlášení. Součástí zadávací dokumentace je zpracovaný „Formulář nabídky – Prohlášení dodavatele“, který může dodavatel při zpracování své nabídky využít. Účelem „Formuláře nabídky - Prohlášení dodavatele“ je zjednodušení zpracování nabídky a zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - Prohlášení dodavatele“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - Prohlášení dodavatele“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

Environmentálně odpovědné zadávání

Dodavatel se zavazuje při realizaci plnění využívat, pokud je to možné, ekologicky šetrných řešení s cílem zmenšit přímé negativní dopady na životní prostředí, zejména snižovat množství odpadu a rozsah znečištění, šetřit energií. Plnění těchto povinností je zhotovitel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.

Vybraný dodavatel je povinen při výkonu činností souvisejících s plněním veřejné zakázky (doprava, administrativní činnosti aj.) používat, je-li to objektivně možné, ekologické prostředky a recyklované nebo recyklovatelné materiály.

Inovace

S ohledem na vysokou nezaměstnanost a špatné pracovní podmínky v regionu a nevyhovující environmentální situaci je při zadávání veřejných zakázek prioritou zadavatele uplatňování především sociálních a environmentálních zásad.

Inovaci chápeme uvedení nových nebo podstatně zdokonalených výrobků na trh, uplatňování nového nebo podstatně zdokonaleného způsobu výroby nebo poskytování služeb souvisejících s předmětem veřejné zakázky. Dodavatel se zavazuje poskytovat službu tak, aby v co nejširší míře využil inovativní prvky, procesy či technologie. Má-li dodavatel zaměstnance, zavazuje se v rámci svých vnitřních procesů k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií. Zadavatel předpokládá, v průběhu plnění veřejné zakázky, uplatnění inovovaného způsobu ochrany objektů za použití plošného kamerového systému, vzdáleného centrálního pultu ochrany a mobilní podporou strážní služby.

V rámci podané nabídky lze k prokázání výše uvedeného využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Účelem „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

13. VYHRAZENÁ ZMĚNA DODAVATELE

Zadavatel si dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě, kdy uzavřená smlouva o poskytnutí služeb s vybraným dodavatelem bude ukončena:

a) odstoupením od smlouvy z některého z následujících důvodů:

- poskytovatel hrubým způsobem porušil své povinnosti vyplývající ze smlouvy;
- poskytovatel trvale neplní řádně své povinnosti vyplývající ze smlouvy;
- poskytovatel jedná v rozporu s jakýmkoliv závazným právním předpisem;
- bezpečnostní pracovník podílející se na plnění dle smlouvy není odměňován dle smluvních ujednání a podmínek stanovených v zadávací dokumentaci;
- odstoupení od smlouvy z důvodů opakovaných nedostatků ve výkonu ostrahy ze strany bezpečnostních pracovníků;
- odstoupení od smlouvy nezdaří-li se zadavateli z důvodů spočívajících na straně poskytovatele nebo jeho poddodavatele opakovaně ověřit, zda jsou bezpečnostní pracovníci vykonávající u zadavatele (objednatele) ostrahu odměňováni v souladu se smluvními podmínkami;
- odstoupení od smlouvy z důvodu, že je na majetek poskytovatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku poskytovatele, dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, nebo pokud poskytovatel vstoupí do likvidace).

b) odstoupením od smlouvy z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ.

Nastane-li některý z případů odstoupení od smlouvy popsanych výše, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s novým dodavatelem za podmínek uvedených níže. Předpokladem pro uzavření smlouvy s novým dodavatelem je souhlas nového dodavatele s uzavřením smlouvy a posouzení nabídky nového dodavatele s ohledem na její ekonomickou výhodnost.

S novým dodavatelem bude uzavřena smlouva za podmínek dle jeho nabídky předložené v zadávacím řízení. Předmět plnění bude shodný s plněním vymezeným v zadávacím řízení. Rozsah předmětu plnění bude snížen o již provedené plnění původním dodavatelem, resp. ve smlouvě s novým dodavatelem bude upravena doba plnění tak, aby plnění novým dodavatelem plynule navázalo na plnění původního dodavatele a bylo ukončeno ve stejné době jako bylo sjednáno s původním dodavatelem.

V případě odstoupení od smlouvy s původním dodavatelem z důvodů viz výše, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka v pořadí dle hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí“). Pokud účastník, který se umístil druhý v pořadí, nesouhlasí s uzavřením smlouvy za podmínek dle jeho nabídky nebo jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil jako další v pořadí. Účastník, s nímž má být uzavřena smlouva je povinen též splnit podmínky uzavření smlouvy dle § 122 ZZVZ.

14. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Veškeré technické podmínky nezbytné pro účast v zadávacím řízení jsou specifikovány v tomto dokumentu a jeho přílohách.

Obecně platné pravidlo:

Pokud zadávací dokumentace, technické podmínky, projektová dokumentace s výkazem výměr či jiné doklady obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je taková specifikace brána pouze jako typová. Je přípustné veškerý takto specifikovaný materiál nahradit jiným ekvivalentem, u kterého dodavatel garantuje, že bude mít minimálně shodné vlastnosti, technické a kvalitativní parametry, a že neovlivní funkčnost navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálu a zajistí dodržení všech požadovaných technických a uživatelských standardů.

15. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ

Ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů:

„Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost

vyločit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné."

Veřejným funkcionářem dle § 2 odst. 1 písm. c) je „*člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády*“.

Z důvodu výše uvedeného musí zadavatel ověřit vlastnickou strukturu dodavatelů (včetně jeho poddodavatelů prokazujících kvalifikaci), kteří podávají nabídky v předmětném zadávacím řízení.

V předložené nabídce bude povinně doloženo čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů ve smyslu ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel ve střetu zájmů není a může se zadávacího řízení účastnit. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Pokud je část kvalifikace prokazována prostřednictvím poddodavatele, bude povinně doloženo čestné prohlášení každého takového poddodavatele. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za poddodavatele.

K prokázání výše uvedeného zadavatel doporučuje využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Účelem „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

16. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění předmětu veřejné zakázky jsou prostory Technických služeb a. s., Bohumínská 1878/6, 735 06 Karviná – Nové Město.

Smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky bude s vybraným dodavatelem uzavřena na dobu určitou, a to 48 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Předpokládané zahájení plnění: 01. 11. 2021

Bližší požadavky na dobu výkonu ostrahy jsou uvedeny ve vzoru smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace ve formě přílohy.

17. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací.
- Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude se všemi zákonem požadovanými přílohami, změnami a dodatky zveřejněna dle platných právních předpisů (např. profil dodavatele, v registr smluv).
- V případě, že má dodavatel za to, že v rámci podání nabídky na veřejnou zakázku poskytuje zadavateli obchodní tajemství, je dodavatel povinen označit informaci za obchodní tajemství již v okamžiku podání nabídky zadavateli.

18. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídky v zadávacím řízení podle ZZVZ, jehož předmětem je uzavření smlouvy s jedním dodavatelem.

Zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatele, resp. zájemců a účastníků, v rámci tohoto zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této zadávací dokumentaci, se řídí ZZVZ platným ke dni vyhlášení tohoto zadávacího řízení.

Podáním nabídky v předmětném zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad veškeré podmínky uvedené zadavatelem v zadávací dokumentaci (ve všech jejích částech, přílohách či dodatcích). Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace v zadávací

dokumentaci obsažené a těmito se bude řídit. Pokud účastník nezpracuje nabídku v požadovaném rozsahu a formě, neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkami, může to mít za důsledek vyřazení jeho nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel poukazuje na stále obecně platné pravidlo, podle kterého za obsah nabídky odpovídá výlučně účastník. To platí zejména ve vztahu souladu nabídky se zadávacími podmínkami. Tuto odpovědnost není možné v žádném případě přenášet na zadavatele. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že jakkoli by účastník ze svého pohledu považoval případné nedostatky v jeho nabídce, vytknuté mu zadavatelem, za „formální“, závěr uvedený v rozsudku 62 Af 50/2010: „i formální pochybení může způsobit negativní a pro uchazeče až fatální následky“, je nadále platný a aplikovatelný. Před vlastním podáním nabídky proto zadavatel důrazně doporučuje provedení kontroly obsahu nabídky a údajů v ní uvedených.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám tohoto zadávacího řízení obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ.

19. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje složení jistoty podle § 41 ZZVZ.

20. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta podle § 40 ZZVZ není stanovena.

21. SMLOUVA – OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Podrobné obchodní podmínky jsou specifikovány ve vzoru Smlouvy o fyzické ostraže movitých, nemovitých věcí a obsluze bezpečnostních technických systémů (dále jen „smlouva“), který je přílohou a nedílnou součástí zadávací dokumentace. Účastníkem doplněný vzor smlouvy je v nabídce předkládán jako Návrh smlouvy.

Účastník je oprávněn provádět doplnění vzoru smlouvy pouze na místech vyznačených, zejména je povinen doplnit své identifikační údaje a nabídkovou cenu, která je předmětem hodnocení.

Účastník je povinen doložit k návrhu smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci.

Povinné přílohy smlouvy předložené v nabídce jsou:

- příloha č. 1 smlouvy – specifikace předmětu plnění

Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, či jiná osoba na základě titulu, který není patrný z dokladů založených v nabídce, bude součástí nabídky platná plná moc nebo jiný doklad prokazující uvedený titul.

Pokud podává nabídku více účastníků společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku.

Obchodní podmínky:

Zadavatel vymezil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro účastníka závazné.

Změny či doplnění smlouvy

Jakékoliv změny či doplnění smlouvy budou činěny výhradně písemným dodatkem k této smlouvě, schváleným oběma smluvními stranami. Veškeré změny či doplnění smlouvy musí být v souladu s relevantním ustanovením § 222 ZZVZ a nesmí odporovat této zadávací dokumentaci.

Zadavatel vybranému dodavateli odešle výzvu k předložení dokladů podle ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ.

Jedná se o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

Předložení pojistné smlouvy

Vybraný dodavatel je dále povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě pokrývající předmět veřejné zakázky s minimálním měsíčním limitem pojistného plnění ve výši 20 mil. Kč pro jeden případ a minimálním ročním limitem pojistného plnění ve výši 50 mil. Kč. Spoluúčast může činit maximálně 5% z pojistného plnění.

22. OBSAH A FORMA NABÍDEK

Účastník (dodavatel) může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel připouští variantní nabídky, viz článek 9. – PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.

Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci jedné nabídky.

Nabídka se podává v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje, v českém jazyce.

Elektronická nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: https://ezak.karvina.cz/profile_display_60.html

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky musí být podány ve stanovené lhůtě. K nabídkám podaným po uplynutí stanovené lhůty zadavatel nepřihlíží.

Zadavatel účastníky žádá o sestavení nabídky v tomto členění:

- 1) **„Formulář nabídky – PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“**, řádně a pravdivě vyplněný doklad, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Doklad bude obsahovat veškeré relevantní údaje, předepsané ve „Formuláři nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ (příloha č. 1 tohoto dokumentu). Účelem „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.
- 2) **Návrh zvoleného způsobu výkonu ostrahy** – součástí předložené nabídky bude popis způsobu poskytování služby/realizace ostrahy, a to v takovém rozsahu, ze kterého bude zřejmé, kolika osobami bude ostraha zajišťována, kolik bude instalováno kamer, včetně jejich popisu a schéma rozmístění, v jakých cyklech bude docházet ke střídání ostrahy – v jakém hodinovém režimu budou jednotlivé směny pracovat, jak bude zajištěna kontrola dodržování povinností pracovníků ostrahy (např. povinné fyzické obhlídky areálu – obchůzkový systém), jak bude zajištěna podpora dojezdové hlídky a vzdáleného centrálního pultu.
- 3) **Návrh smlouvy**, řádně vyplněný na všech vyznačených místech (identifikační údaje účastníka, nabídková cena v předepsané struktuře a další předepsané údaje), podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka. Vzor smlouvy je součástí zadávací dokumentace.
- 4) **Přílohy smlouvy** – v rozsahu specifikovaném ve vzoru smlouvy
 - o příloha č. 1 smlouvy – specifikace předmětu plnění

23. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková paušální cena za 1 měsíc výkonu ostrahy a souvisejících služeb, která bude stanovena absolutní částkou, uvedenou ve „Formuláři nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ (příloha č. 1 tohoto dokumentu) a podepsaném návrhu smlouvy (zpracovaný dle vzoru smlouvy).

Nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě celkové ceny v Kč bez DPH, samostatně uvedené DPH a celkové ceny v Kč včetně DPH.

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník v úvahu veškeré náklady, práce, služby, dodávky a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této zadávací dokumentace.

- Nabídková cena bude uvedena v Kč.
- V případě dodavatele z jiného členského státu (který v nabídce neuvádí DPH, neboť není povinen ji odvést) tak musí zadavatel zohlednit DPH, kterou sám odvede. Výpočet DPH provede zadavatel sám a přičte ji k ceně bez DPH uvedené v nabídce.
- Nabídková cena je předmětem hodnocení v kritériu: **Nabídková cena v Kč bez DPH**

Možnosti překročení nabídkové ceny:

Možnosti vyplývají z příložených obchodních podmínek – vzoru smlouvy.

Operativní posílení fyzické ostrahy zadavatele

Zajištění ostrahy při aktivitách nad rámec běžného provozu, na kterých participuje ostraha spojená s fyzickou ostrahou majetku a osob. Dodavatel v návrhu smlouvy uvede cenu za 1 hodinu a 1 pracovníka aktivity nad rámec běžného provozu. Tato cena bude uvedena samostatně a není předmětem hodnocení nabídek.

Operativní posílení fyzické ostrahy zadavatele bude hrazeno nad rámec měsíční paušální platby, dle skutečně odslouženého rozsahu.

Maximální a nepřekročitelná cena za 1 hodinu a 1 pracovníka aktivity, nad rámec běžného provozu, je zadavatelem stanovena ve výši 120,00 Kč bez DPH.

24. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Tyto podmínky kvalifikace upravují podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání splnění kvalifikace.

V souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ je posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení předpokladem vítězství dodavatele v zadávacím řízení. Zadavatel bude minimálně u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Účastník v rámci své nabídky prokáže splnění níže uvedenou kvalifikaci. Zadavatel provede posouzení kvalifikace účastníků zadávacího řízení v souladu se zákonem a podmínkami specifikovanými v této dokumentaci, a to sám či prostřednictvím určené komise (komise pro posouzení kvalifikace, hodnotící komise). Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu, může být bez dalšího vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

V případě změn kvalifikace účastníka zadávacího řízení se postupuje podle § 88 zákona. Jestliže účastník nesplní povinnost vyplývající z uvedeného ustanovení, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Dodavatel je oprávněn obnovit svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení postupem podle § 76 ZZVZ .

Dodavatel předkládá do nabídky prosté kopie dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků¹. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy² nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

¹ Zákon č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Vyhláška č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.

² Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Rozsah požadavků na kvalifikaci:

Požadavky na kvalifikaci účastníka jsou stanoveny v oznámení o zahájení zadávacího řízení a jsou také obsahem tohoto dokumentu. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení zadávacího řízení.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky, ve smyslu ustanovení § 73 ZZVZ, je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 zákona,
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 zákona.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí podle § 81 ZZVZ:

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ:

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) v plném rozsahu.

Prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jiným osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, a to v rozsahu prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence podle § 77 odst. 1 ZZVZ) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace prokázat v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace odpovídající základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v rozsahu předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí jiné osoby ve shora vymezeném rozsahu povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) odstavce předchozího je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) odstavce předchozího obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Doklady o kvalifikaci podle § 86 ZZVZ:

Za účelem prokazování kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace – e-Certis.

Dodavatel může v nabídce nahradit konkrétní doklady předložením čestného prohlášení podle § 86 ZZVZ. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Účelem „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

Pouze vybraný dodavatel bude následně povinen, na základě písemné výzvy zadavatele, předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci podle § 122 odst. 3 ZZVZ, případně předložit doklady podle § 46 odst. 1 ZZVZ.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely ZZVZ rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace:

1) Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, a

b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

2) Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Pravost a stáří dokladů:

Účastník předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů minimálně v prosté kopii. Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, dle platných právních předpisů (tj. statutárním orgánem účastníka, případně jinou zmocněnou osobou, kdy účastník musí ve své nabídce předložit plnou moc této osoby).

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikačního kritéria (způsobilosti) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel nejpozději před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádá předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy v nabídce dodavatele či průběhu zadávacího řízení, ve smyslu ustanovení § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit. Nesplnění této

povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení podle § 88 ZZVZ:

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je tento účastník povinen změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškáním. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek, a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Nesplnění této povinnosti, tj. neoznámení změny v dokladech prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení účastníka.

Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci:

Zadavatel může po účastníkovi požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník musí tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení.

25. ZADAVATELEM STANOVENÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKALDY

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 74 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který podle § 74 odst. 1 ZZVZ:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro níže uvedený trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, kdy k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, a to:
 - I. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - II. trestný čin obchodování s lidmi,
 - III. tyto trestné činy proti majetku:
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 5. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - IV. tyto trestné činy hospodářské:
 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - V. trestné činy obecně nebezpečné,
 - VI. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 - VII. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci³, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku⁴, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu⁵ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) tohoto článku výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti podle § 75 odst. 1 ZZVZ:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Dodavatel může v nabídce nahradit konkrétní doklady předložením čestného prohlášení podle § 86 odst. 2 ZZVZ. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Účelem „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 77 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

dle § 77 odst. 1 ZZVZ

- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

³ dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁵ např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

dle § 77 odst. 2 ZZVZ

- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - alespoň v prosté kopii. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží zejména výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění) v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky.
Předmět podnikání (koncesovaná živnost) – **ostraha majetku a osob**

Způsob prokazování profesní způsobilosti:

Dodavatel (účastník) prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií shora požadovaných dokladů. Doklady podle § 77 odst. 1 nebo 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi sídla jeho odbornou profesní způsobilost nevyžadují.

Při prokazování kvalifikace se uplatní také obecná pravidla vztahující se k předkládání dokladů obsažená v § 45 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad, není-li z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit zadavatelem požadovaný doklad. Toto pravidlo se tak uplatní především v situacích, kdy se jednotlivá oprávnění k podnikání „překrývají“ a oprávnění k provádění jedné činnosti je tak možno prokázat prostřednictvím různých dokladů o oprávnění k podnikání. Možnost předložit jiný rovnocenný doklad vyplývá přímo z ustanovení § 45 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatel může v nabídce nahradit konkrétní doklady předložením čestného prohlášení podle § 86 odst. 2 ZZVZ. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Účelem „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

TECHNICKÁ KVALIFIKACE PODLE § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- **dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ**
seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;
- **dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ**
seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, včetně osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům; pro vyloučení veškerých pochybností zadavatel uvádí, že pokud uvedené osoby nejsou ve vztahu k dodavateli v pracovněprávním či jiném či obdobném vztahu, bude kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ;
- **dle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ**
popis technického vybavení, popis opatření dodavatele k zajištění kvality nebo popis zařízení pro výzkum;

Rozsah požadované technické kvalifikace a způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Pro splnění tohoto kritéria kvalifikace je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:

seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložený seznam musí obsahovat tyto údaje:

- název realizované zakázky,
- popis předmětu plnění zakázky,
- místo plnění předmětu zakázky,
- doba (termín) plnění předmětu zakázky,

- cena zakázky – realizované služby v Kč bez DPH,
- kontaktní údaje na objednatele (název subjektu, jméno kontaktní osoby, telefon)

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního předpokladu:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval nejméně 2 významné služby, jejichž předmětem byly zakázky obdobné předmětu této veřejné zakázky.

Předmětem významné služby „obdobné předmětu veřejné zakázky“ se rozumí poskytnutí služby spočívající v nepřetržité ostraze a dohledu nad budovami a zahrnující fyzickou kontrolu osob, kontrolu oprávnění pro vstup do objektu, obchůzkový systém, ochranu majetku, plnění povinností vyplývajících z požární ochrany objektu a součinnost v případě řešení krizových situací, a to v minimálním finančním objemu 1 200 000 Kč bez DPH za rok, přičemž tato služba byla poskytována alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců.

Výše uvedená doba se považuje za splněnou, pokud byla služba uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokazování technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle § 79, odstavce 2 písm. b) ZZVZ.

Dodavatel může v nabídce nahradit konkrétní doklady předložením čestného prohlášení podle § 86 odst. 2 ZZVZ. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Účelem „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

Rozsah požadované technické kvalifikace a způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

Pro splnění těchto kritérií kvalifikace je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:

- seznam techniků a odborných pracovníků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či odborných pracovníků, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném právním vztahu k dodavateli;**
Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil seznam odborných pracovníků obsahující osoby splňující následující požadavky:
Uvedený seznam bude obsahovat jména a příjmení specializovaných technických pracovníků, pozici a funkční zařazení, uvedení vztahu této osoby k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel – specifikace, apod.), délku praxe v oboru odpovídající předmětu této veřejné zakázky
- Dodavatel předloží za každého požadovaného člena realizačního týmu následující dokumenty:
 - doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání,
 - zpracovaný strukturovaný profesní životopis.

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního kritéria:

Dodavatel splňuje toto kritérium kvalifikace, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici nejméně 2 členy realizačního týmu splňující následující požadavky zadavatele:

Manažer plnění – min. 1 osoba

- nejméně SŠ vzdělání,
- má min. 3 roky praxe v oblasti řízení projektů získanou za období posledních 5 let, počítaných od konce lhůty pro podání nabídek, zahrnující provozní řízení a koordinaci vícero několikačlenných týmů (více než 2 týmy) působících na vícero různých objektech v oblasti ochrany majetku a osob;
- samostatná zkušenost s vedením a řízením několikačlenných týmů u nejméně 2 projektů, jejichž předmětem plnění byla ochrana osob a majetku, s délkou poskytované služby u každého jednotlivého projektu nejméně 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců;
- aktivní znalost českého jazyka slovem i písmem;

Vedoucí ostrahy – min. 1 osoba

- nejméně SŠ vzdělání,

- má min. 3 roky praxe v oblasti řízení ochrany majetku a osob vč. odborného dozoru nad ostrahou, získané v období posledních 5 let;
- má min. 1 rok praxe, tj. 12 ukončených měsíců, s vedením týmu o minimálně 10 osobách v oblasti ochrany osob a majetku, získané v posledních 2 letech;
- aktivní znalost českého jazyka slovem i písmem;

Dodavatel může v nabídce nahradit konkrétní doklady předložením čestného prohlášení podle § 86 odst. 2 ZZVZ. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Účelem „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

Rozsah požadované technické kvalifikace a způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ

Zadavatel požaduje k prokázání kvalifikace normy související s předmětem veřejné zakázky, které směřují k zajištění určité jakosti (v širším slova smyslu), tedy kvality plnění veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal plnění následujících norem:

- 1) ISO 9001 – Systém managementu kvality
- 2) ISO 45001/OHSAS 18001 – Systém managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- 3) ISO/IEC 27001 – Management bezpečnosti informací

PŘÍNOSY CERTIFIKACE SYSTÉMU MANAGEMENTU KVALITY PODLE ISO 9001 (QMS)

- poskytování služeb i nejnáročnějším zákazníkům a možnost získání nových zákazníků s ohledem na zvyšování jejich spokojenosti;
- možnost účastnit se výběrových řízení velkých zakázek především ve státní správě;
- efektivně nastavenými procesy navyšovat tržby, zisk, tržní podíl a tím zvyšovat spokojenost vlastníků, majitelů;
- prokázání závazku k plnění zákonných požadavků a požadavků předpisů;
- garance stálosti výrobního procesu a tím i stabilní a vysoké kvality poskytovaných služeb a produktů zákazníkům;
- prokázání vhodnosti, účinnosti a efektivnosti vybudovaného systému managementu kvality třetí nezávislou stranou;
- zkvalitnění systému managementu, zdokonalení organizační struktury organizace;
- zlepšení pořádku a zvýšení efektivnosti v celé organizaci;
- optimalizace nákladů - redukce provozních nákladů, snížení nákladů na neshodné výrobky, úspora surovin, energie a dalších zdrojů;
- zvýšení důvěry veřejnosti a státních kontrolních orgánů;
- vybudovaný samoregulační systém reagující pružně na změny požadavků zákazníků, legislativních požadavků i změn uvnitř i vně organizace (např. nových technologií, organizačních změn apod.)

PŘÍNOSY CERTIFIKACE SYSTÉMU MANAGEMENTU BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI PODLE ČSN ISO 45001:2018 PRO ORGANIZACE JE:

- zajišťování a zlepšování systému bezpečnosti a ochrany zdraví při práci přijatého na všech úrovních a všemi funkcemi v organizaci, zejména vrcholovým vedením;
- systematické omezování rizik, resp. nebezpečí, která ohrožují bezpečnost a zdraví všech osob ovlivňovaných činnostmi, výrobky nebo službami organizace;
- předcházení a omezení výskytu nemocí z povolání a pracovních úrazů;
- minimalizace nákladů spojených s nehodami na pracovišti;
- plnění zákonných požadavků a požadavků předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- vybudovaný samoregulační systém, reagující pružně na změny požadavků z legislativních předpisů, bezpečnostních požadavků i změn uvnitř organizace (např. nových technologií, organizačních změn apod.);
- zvýšení podnikové kultury a corporate identity u svých zainteresovaných stran.

PŘÍNOSY CERTIFIKACE SYSTÉMU MANAGEMENTU BEZPEČNOSTI INFORMACÍ PODLE ISO/IEC 27001

- zabezpečení informací je integrální částí celého systému managementu organizace;
- hlavní faktory ovlivňující podnikatelskou soutěž, informace a jejich zabezpečení jsou v řízeném režimu;
- spolehlivost systému podporují systémy zálohování;

- zaměstnanci jsou odpovědní za zabezpečení informací svých pracovišť i svých zákazníků;
- požadavek na kontinuální zlepšování zaručuje dlouhodobě efektivní řízení nákladů.

Pro splnění tohoto kritéria kvalifikace je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) prokázal splnění norem dle § 80 ZZVZ:

K prokázání splnění kvalifikace dodavatele zadavatel požaduje předložení následujících certifikátů:

- 1) ISO 9001 – Systém managementu kvality
- 2) ISO 45001/OHSAS 18001 – Systém managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- 3) ISO/IEC 27001 – Management bezpečnosti informací

Pro předložení dokladů platí pravidla upravená v § 45 ZZVZ.

Dodavatel může v nabídce nahradit konkrétní doklady předložením čestného prohlášení podle § 86 odst. 2 ZZVZ. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Účelem „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

26. PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE dle § 105 ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Za poddodavatele se považuje osoba, pomocí které zhotovitel provádí určitou část díla nebo která má k provádění díla poskytnout určitá práva. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 1 zadávací dokumentace „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě, uvede tuto skutečnost prostřednictvím stejného formuláře.

V souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly realizovány vybraným dodavatelem.

- 1) Vybraným dodavatelem musí být vykonávána funkce manažera plnění v souladu s požadavky na kvalifikaci dodavatele podle § 79 odst. 2 písm. c) a d), viz článek 23. **PODMÍNKY KVALIFIKACE.**
- 2) Vybraným dodavatelem musí být vykonávána funkce vedoucího ostrahy funkce manažera plnění v souladu s požadavky na kvalifikaci dodavatele podle § 79 odst. 2 písm. c) a d), viz článek 23. **PODMÍNKY KVALIFIKACE.**
- 3) Vybraným dodavatelem musí být realizována nepřetržitá ochrana a dohled nad budovami, movitým i nemovitým vybavením a zařízeními a dalšími věcmi v areálu TSK na ul. Bohumínská 1878/6, Karviná – Nové Město v rámci nočního režimu, tj. nejméně od 17:00 hodin do 05:00 hodin.

27. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE dle § 98 ZZVZ

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadavatelem podle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ, tzn. 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zasílány prioritně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: https://ezak.karvina.cz/profile_display_60.html

Vysvětlení zadávací dokumentace bude dle ustanovení § 98 ZZVZ uveřejněno na profilu zadavatele.

Poznámka zadavatele:

Elektronický nástroj zadavatele je shodný s profilem zadavatele.

28. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE dle § 99 ZZVZ

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek ve smyslu ustanovení § 99 ZZVZ.

29. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dne **11. 08. 2021 od 09:00 hodin**. Večerní prohlídka místa plnění bude uskutečněna **11. 08. 2021 od 21:00 hodin**.

Sraz účastníků prohlídky je u vратnice do areálu Technických služeb Karviná a.s., Bohumínská 1878/6, 735 06 Karviná – Nové Město

Kontaktní osoba:

Miroslav Švancar, tel. 773 90 90 80, e-mail: svancar@administracezakazek.cz

30. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka se podává výlučně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje, v českém jazyce.

Elektronická nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: https://ezak.karvina.cz/profile_display_60.html

Poznámka zadavatele:

Elektronický nástroj zadavatele je shodný s profilem zadavatele.

Bližší informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na <https://www.ezak.cz/>, včetně návodu k použití (uživatelské příručky) a kontaktu na uživatelskou podporu.

Ve smyslu ustanovení § 211 odst. 4 ZZVZ zadavatel sděluje, že podané nabídky jsou v elektronickém nástroji chráněny šifrováním jejich obsahu v souladu s požadavky stanovenými ZZVZ.

Pro podání nabídky musí být dodavatel v elektronickém nástroji registrován.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 31. 08. 2021 v 09:00 hodin.

31. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se bude konat po uplynutí lhůty pro podání nabídek dne 31. 08. 2021 v 09:01 hodin.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Dle zákona není stanovena lhůta pro otevření elektronických nabídek v návaznosti na uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zákon nevyžaduje otevření nabídek bez zbytečného odkladu.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

32. ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, stanovená podle § 114 ZZVZ.

Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality, případně podle nejnižší nabídkové ceny nebo nejnižších nákladů životního cyklu.

Zadavatel stanovuje hodnotící kritéria pro zadání této veřejné zakázky následovně:

kritérium A:

NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH, s váhou hodnotícího kritéria 70 %.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena celková paušální cena za 1 měsíc výkonu ostrahy a souvisejících služeb. Čím bude nabídková cena (paušální sazba) za 1 měsíc výkonu ostrahy a souvisejících služeb nižší, tím bude nabídka výhodnější.

Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

kritérium B:

ZKUŠENOST DODAVATELE, s váhou hodnotícího kritéria 30 %.

V rámci kritéria B) bude hodnocena zkušenost/praxe dodavatele, a to konkrétně počet služeb poskytovaných v délce alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců, realizovaných v období posledních 5 letech, spočívajících v nepřetržité ostraze a dohledu nad budovami a zahrnující fyzickou kontrolu osob, kontrolu oprávnění pro vstup do objektu, obchůzkový systém, ochranu majetku a plnění povinností vyplývajících z požární ochrany objektu, s minimálním finančním limitem plnění 1 000 000 Kč bez DPH za rok.

Nejvyšší hodnotě (nejvyššímu počtu realizovaných služeb) bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Pro účely hodnocení nabídek v kritériu A) a B) dodavatel vyplní „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu, ve kterém uvede předepsané údaje.

POZOR!!

Do seznamu realizovaných služeb, které budou předmětem hodnocení nabídek v kritériu B), mohou být zahrnuty také referenční zakázky, jimiž dodavatel prokazuje stanovenou technickou kvalifikaci.

Způsob hodnocení:

Hodnocení nabídek bude provedeno s využitím bodovací metody dle výše uvedených kritérií. Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Při veškerých výpočtech v rámci hodnocení nabídek budou čísla zaokrouhlována na dvě desetinná místa podle matematických pravidel.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

Bodové hodnocení nabídek dle jednotlivých dílčích hodnotících kritérií:

A. NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH - bude hodnocena v sestupném pořadí podle absolutní výše v Kč dle tohoto vzorce:

$$(\text{Počet bodů kritéria A}) = 100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}}$$

B. ZKUŠENOST DODAVATELE – bude hodnocena v sestupném pořadí podle získané bodové hodnoty za zkušenost dodavatele dle tohoto vzorce:

$$(\text{Počet bodů kritéria B}) = 100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvýhodnější nabídka}}$$

Souhrnné vyhodnocení ekonomické výhodnosti podle dílčích kritérií:

Získané body v příslušném dílčím hodnotícím kritériu budou vynásobeny (dle uvedeného vzorce) stupněm významu (váhou). Součet takto upraveného počtu bodů za všechna dílčí hodnotící kritéria určí pořadí uchazeče v celkovém hodnocení. Nejvhodnější nabídkou je nabídka, která získala nejvyšší počet bodů. Pro hodnocení nabídek je stanovena bodovací stupnice 1-100 bodů.

Počet bodů = a*v1 + b*v2

Písmeny a) a b) se rozumí jednotlivé hodnotící kritérium, písmenem „v“ váha jednotlivých hodnotících kritérií.

33. OZNAMOVÁNÍ VÝSLEDKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

O výsledku zadávacího řízení budou účastníci zadávacího řízení informováni prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele - https://ezak.karvina.cz/profile_display_60.html

34. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené podmínky a požadavky, které je účastník povinen dodržet a akceptovat.

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat informace uváděné účastníky v jejich nabídkách, a to především vyzváním účastníků k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, případně u třetích osob.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo toto zadávací řízení zrušit za podmínek stanovených ZZVZ.
- 3) Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese účastník sám.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění zadávací dokumentace, zejména opravit chyby či opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- 5) Dodavatel se zavazuje umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům zadavatele a oprávněných orgánů státní správy vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu dokladů souvisejících s projektem (MMR ČR, MF ČR, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, atd).
- 6) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně 10 let od ukončení projektu.

35. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Formulář nabídky – Prohlášení dodavatele - vzor

Poznámka:

Formulář nabídky – PROHLÁŠENÍ DODAVATELE je pouze nabízeným vzorem. Dodavatel je oprávněn v rámci nabídky předložit doklady dle vlastního uvážení.

Účelem „Formuláře nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. „Formulář nabídky - PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

- Příloha č. 2 – Smlouva – vzor

V Karvině 02. 08. 2021

Technické služby Karviná, a.s.
Bohumínská 1878, 735 06 Karviná
IČ: 65138082 1

.....
Ing. Zbyněk Gajdacz, MPA, ředitel společnosti

