



STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ
Magistrát města Karviné
Odbor organizační

**VÝZVA K ÚČASTI NA PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACI
včetně zadávací dokumentace k veřejné zakázce
(Výzva)**

Tato veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Ekonomický informační systém SMK

(dále také „zakázka“)

Číslo jednací:	SMK/041211/2021
----------------	-----------------

ZADAVATEL:	
Název:	STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ
Sídlo:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná
Identifikační číslo:	00297534
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	JUDr. Olga Guziurová, MPA, vedoucí Odboru organizačního
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Jiří Jarema, MBA, vedoucí oddělení informačních služeb
Tel.:	+420 596 387 265
E-mail:	Jiri.Jarema@karvina.cz
Datum:	<i>viz elektronický podpis/časové razítko</i>
Podpis osoby oprávněné zastupovat zadavatele:	JUDr. Olga Guziurová, MPA vedoucí Odboru organizačního <i>podepsáno elektronicky</i>

MMKASS10585409



jednoznačný identifikátor dokumentu

■ STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ ■ Magistrát města Karviné

Adresa sídla: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát | IČO: 00297534 | DIČ: CZ00297534

Telefon: 596 387 111 | E-mail: epodatelna@karvina.cz | Datová schránka: es5bv8q | Web: www.karvina.cz

1 ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace je včetně vysvětlení zadávací dokumentace, její změny nebo doplnění dodavatelům poskytována bezúplatně neomezeným a dálkovým přístupem v plném rozsahu na profilu zadavatele, na adrese elektronického nástroje E-ZAK: https://ezak.karvina.cz/profile_display_2.html.

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka informačního systému zajišťujícího ekonomické procesy na Magistrátu města Karviné a Městské policii Karviná a dodávka portálových systémů plnicích funkcí tzv. klikacího rozpočtu a portálu občana, vymezené dále v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

2.2 MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění:

Místem plnění jsou budovy Magistrátu města Karviné a Městské policie Karviná na území města Karviné.

Doba plnění:

Zahájení plnění: Předpokládaná doba zahájení plnění je v závislosti na průběhu zadávacího řízení od září 2021.

Ukončení plnění: Dodávka ekonomického informačního systému musí být ukončena tak, aby byla předána do ostrého provozu do 31.12.2021; Dodávka klikacího rozpočtu a portálu občana musí být ukončena tak, aby byla předána do ostrého provozu do 01.05.2022. Na dodávku vždy navazuje poskytování softwarové podpory k dodaným systémům na dobu neurčitou.

2.3 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky

Kód NIPEZ: 48810000-9, 72230000-6

2.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Účelem předběžné tržní konzultace je rovněž stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky. Zadavatel však předpokládá výdaje na pořízení informačních systémů vč. poskytování služeb softwarové podpory po dobu 4 let ve výši 6 mil. Kč bez DPH.

3 PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACE

3.1 Vymezení předmětu a účelu předběžné tržní konzultace

Zadavatel s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky rozhodl využít možnosti vést předběžné tržní konzultace dle § 33 ZZVZ. Předmětem předběžné tržní konzultace je především:

- stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky,
- ověření relevantnosti požadavků stanovených v zadávací dokumentaci,
- ověření možných způsobů integrace se současnými informačními systémy,
- zjištění požadavků na součinnost dodavatele současných informačních systémů, na které má být nový IS integrován.

Zadavatel tímto způsobem hodlá předcházet možným rizikům, která by se při zadávání veřejné zakázky a jejím následném plnění mohla vyskytnout.

Zadavatel vypsáním předběžné tržní konzultace současně ověřuje ze strany dodavatelů možnosti nastavení zadávacích podmínek, a to zejména z hlediska vhodnosti a možné odezvy dodavatelů na zamýšlené zadávací podmínky.

Dodavatelé se budou moci k navrhovaným možnostem vyjádřit, čímž dojde ke zvýšení transparentnosti zadávacího řízení a získání relevantních a objektivních informací o možnostech trhu tak, aby zadavatel mohl optimálně nastavit zadávací podmínky veřejné zakázky, resp. celého zadávacího řízení, a umožnil tak optimální soutěž dodavatelů o veřejnou zakázku.

3.2 Podmínky účasti na předběžné tržní konzultaci a vymezení okruhu účastníků

Předběžná tržní konzultace je otevřena širšímu okruhu relevantních dodavatelů. Předběžných tržních konzultací se mohou účastnit všichni dodavatelé nebo odborníci, kteří zvažují podání nabídky na veřejnou zakázku, a zadavatel nestanoví žádné další podmínky pro účast dodavatelů. Účast na předběžné tržní konzultaci není zpoplatněna.

Předběžná tržní konzultace bude probíhat formou jednotlivých videokonferenčních rozhovorů mezi zadavatelem a zástupci dodavatelů prostřednictvím videokonferenčního systému ZOOM. Jednotliví účastníci musí mít po celou dobu videokonferenčního hovoru zapnutou kameru.

Předběžná tržní konzultace bude vedena tak, aby to nenarušilo hospodářskou soutěž ani zásady zadávání veřejných zakázek uvedené v § 6 ZZVZ.

3.3 Průběh předběžné tržní konzultace

Z videokonferenčního hovoru bude pořizován záznam pro potřeby vyhotovení zápisu. Po vyhotovení zápisu bude záznam skartován.

Před jednáním budou vyžadovány identifikační údaje zástupců dodavatelů v rozsahu jméno, příjmení, obchodní firma dodavatele, IČO.

3.4 Lhůta, způsob a podmínky přihlášení do předběžné tržní konzultace

Dodavatelé, kteří mají o účast na předběžných tržních konzultacích zájem, necht' se registrují u vedoucího oddělení informačních služeb na emailu: jiri.jarema@karvina.cz nejpozději **do 30.04.2021 10:00 hod.**

3.5 Místo a termín konání předběžné tržní konzultace

Předběžné tržní konzultace proběhnou ve dnech 03.-07.05.2021 v časech mezi 09:00 a 15:00. Přesné termíny budou dohodnuty s jednotlivými dodavateli na základě jejich registrace. Předběžné tržní konzultace se nemohou zúčastnit neregistrovaní dodavatelé.

3.6 Práva zadavatele, ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- komunikovat s dodavateli v českém jazyce,
- zaznamenávat průběh předběžné tržní konzultace prostřednictvím písemných, zvukových a obrazových záznamů,
- dle § 36 odst. 4 ZZV identifikovat v zadávací dokumentaci osoby, které se podílely na předběžné tržní konzultaci; spolu s tímto zadavatel uvede všechny podstatné informace, které byly obsahem předběžné tržní konzultace,
- požadovat po dodavatelích doplnění či vysvětlení jimi poskytnutých informací,
- konat více než jedno jednání k předběžné tržní konzultaci a provádět další jiné úkony zahrnující komunikaci s dodavateli,

- nehradit náklady dodavatele spojené s jeho účastí na předběžné tržní konzultaci,
- vyhodnotit a využít závěry předběžné tržní konzultace dle svého uvážení,
- ukončit předběžné tržní konzultace bez zpracování výsledků, a to i bez udání důvodů.

4 PŘÍLOHY

Příloha č. 1: Požadavky na informační systém (koncept zadávací dokumentace)

Příloha č. 2: Obchodní podmínky – vzor smlouvy