

Příloha č. 1

Požadavky na minimální technické parametry, funkcionality a implementaci

I. Rozsah

Předmětem dodávky je kompletní ekonomický informační systém pro 4 příspěvkové organizace (multilicence pro 4 IČO) bez omezení počtu uživatelů a zařízení.

II. Vlastnosti a funkcionality

1) Účetnictví a jeho součásti

- vedení v souladu s platnou legislativou
- vedení pomocných analytických přehledů (PAP),
- vytvoření kontrolního hlášení pro DPH,
- automatické sestavení daňového přiznání (včetně dodatečných a opravných) k dani z přidané hodnoty a i pro daň z příjmu právnických osob
- elektronická fakturace
- hromadné tisky
- vkládání příloh k daň. dokladům
- generování sestav k inventarizaci
- tisk daňových dokladů, krycích listů s ohledem na Zákon č. 320/2001 sb. o finanční kontrole (příkazce, správce rozpočtu, případně možnost hromadného odsouhlasení dokladů elektronicky)
- vazba úhrady na smlouvu, objednávku (kontrola)
- elektronické posílání daň. dokladů (ikona k odeslání e-mailem)
- automatické vypořádání DPH v posledním zdaňovacím období
- kontroly u DPH, kontrolního hlášení, výkazů závěrek
- u krycích listů přijatých faktur mimo povinné ještě „individuální příslib a limitovaný příslib“
- vazby na Ares - ověřování spolehlivosti, vkládání dodavatelů a odběratelů do číselníků
- nastavení 1. řádku účetního dokladu (261, 321, 311) vč. PAP
- možnost vytvoření šablon pro zaúčtování některých účetních případů

2) Majetek a jeho součásti

- majetkové karty (dlouhodobý i drobný majetek)
- import a export karet drobného majetku ve formě XLS nebo CSV souborů
- import majetkových karet v evidenci drobného majetku bude alespoň v rozsahu: Inventurní číslo; Název majetku; odpovědná osoba; umístění; cena celkem; jednotková cena; datum zařazení; počet kusů; poznámka; výrobní číslo
- import majetkových karet uživatelem
- vytváření tiskových a uživatelských sestav
- skladová evidence
- majetkové karty (dlouhodobý i drobný majetek) včetně možnosti vložení příloh a prostoru pro poznámky o převodech majetku (změnách)
- možnost zadání odpisů u dlouhodobého majetku včetně zbytkové hodnoty
- výpočet transferových podílů u majetku pořízeného z investiční dotace
- možnost vkládat poznámky u dlouhodobého i drobného majetku
- možnost vytváření šablon pro kompletní zaúčtování majetku

3) Pokladna, včetně valutové, záznam pohybů v pokladně, pokladní deník

- nastavení filtrování dle různých uživatelských oprávnění (umístění, předkontace apod.)

4) Banka a její součástí

- automatizované zpracování bankovních příkazů
 - automatizované zpracování bankovní výpisů
- 5) Vedení pohledávek a závazků
- vystavování upomínek u pohledávek (dopis)
 - vystavování zápočtů (smlouva, dohoda o započtení pohledávek a závazků)
 - sledování pohledávek v letech
 - doklady nejen k tisku, ale i mailem, ve všech bodech
- 6) Objednávky, smlouvy
- možnost automatického zaslání do registru smluv
 - vazba na rozpočet, jeho tvorba a sledování
 - možnost vystavovat objednávky v systému, zasílání elektronicky k odsouhlasení (správce, příkazce)
 - možnost vložení elektronického podpisu, časových razítek
 - možnost sledování vazby objednávky a smlouvy na faktury a výši čerpání
 - přístup k objednávkám a smlouvám řízen dle práv uživatele k jednotlivým organizačním jednotkám (střediskům)
 - proces schvalování smluv a vydávání průvodek
 - šablony smluv a průvodek s možností vlastních definic a úprav
 - evidence důležitých údajů k objednávce nebo smlouvě (datové a časové, textové, detailní popis, návazné smlouvy, dodatky)
 - členění objednávek a smluv dle typu, umístění, periodicity a dalších kritérií
 - možnost přiřazení smluvních partnerů k objednávce nebo smlouvě (dodavatelů k objednávce) včetně členění na organizační jednotky s výběrem odpovědných osob
 - připojení neomezeného počtu příloh ke smlouvě ve formátu PDF, možnost připojení dokumentu v libovolném formátu jako přílohy včetně automatického převodu do PDF, opakované zobrazení nebo tisk příloh
 - evidence finančních transakcí (příjmové a výdajové)
 - možnost evidence smluv a objednávek v libovolné měně
 - přehled nadcházejících plateb
 - podrobné nastavení přístupových práv ke smlouvě/objedávce na úrovni jednotlivého uživatele
 - evidence smluvních partnerů a dodavatelů
 - načtení informací o smluvních partnerech z celostátních registrů UIR-ADR, ARES, ISZR
 - definice vlastních sestav a přehledů
 - automatické generování položek platebního kalendáře
 - automatický přepočítání DPH u plateb na základě změny sazby DPH
 - automatické doplnění data úhrady a variabilního symbolu k platbám
 - funkce pro rychlé filtrování smluv, plateb a příloh v režimech hromadného prohlížení
 - tisk dokumentů na základě Word šablony přímo z aplikace
 - propojení s Registrem smluv (zápis, zneplatnění, informace o stavu)
 - anonymizace objednávek a smluv před zveřejněním
 - možnost propojení aplikace se spisovou službou
- 7) Rozpočet a jeho součásti
- podpora tvorby, zpracování změn a schvalování rozpočtu příspěvkové organizace a střednědobého rozpočtového výhledu s nadefinováním vlastních závazných ukazatelů rozpočtu
 - průběžné sledování a vyhodnocování čerpání rozpočtu
- 8) Automatické vytváření povinných výkazů a možnost jejich zasílání elektronicky do CSÚIS
- automatické provedení kontroly správnosti sestavených výkazů vč. PAP

- 9) Administrace uživatelských přístupů k jednotlivým modulům EIS včetně nastavení uživatelských oprávnění k jednotlivým střediskům, vytváření skupin uživatelů, definování práv pro jednotlivé skupiny
- 10) Vedení osobních údajů v jednotlivých modulech v souladu s požadavky právních předpisů, zejména:
- NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)
- 11) Logování přístupů a činností uživatelů dle požadavků právních předpisů, zejména:
- NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)
 - VYHLÁŠKA 316/2014 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních a o stanovení náležitostí podání v oblasti kybernetické bezpečnosti (vyhláška o kybernetické bezpečnosti)
- 12) Obecné požadavky Odboru ekonomického
- Účastník bude garantovat v celém životním cyklu EIS (implementace i následné provozování) vždy soulad s aktuálně platnou legislativou platnou pro dotčené oblasti rozsahu EIS.
 - Zadavateli budou vždy po každé aktualizaci poskytovány informace o změnách a nových funkcích v aktualizovaných verzích systému.
 - EIS bude umožňovat jednotlivým uživatelům (dle jejich oprávnění) provádět výstupy v elektronické i tištěné formě a to jak z definovaných sestav, tak i uživatelsky definovaných výběrů (např. účetní deník, hlavní kniha, kniha faktur apod.).
 - EIS bude umožňovat exportovat data i předdefinované a vlastní sestavy či jiné výstupy ze systému elektronickou formou. Výstupy v elektronické podobě jsou požadovány minimálně ve standardních formátech MS Office (DOC/DOCX pro výstupy dokumentů a XLS/XLSX/CSV pro výstupy tabulkových dat) a formátu PDF/A. Systém musí umožnit výstupy tabulkových dat v čistém tvaru, tj. bez dokumentových záhlaví, zápatí a bez stránkování.
 - EIS bude umožňovat, z hlediska svých vlastností a nastavení, přizpůsobit se potřebám a povinnostem zadavatele v oblasti plnění zákona číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole (případně zákona, který jej nahradí). Toto se týká zejména celého procesu zadávání dat a nastavením výstupů, schopností rozhraní EIS tato data případně sdílet či jiným způsobem předávat.
 - EIS bude umožňovat nastavit časovou platnost vybraných číselníků (platnost od-do např. u číselníků definující organizační strukturu, apod.).
 - EIS bude umožňovat kompletní přístup do všech částí EIS (modulů) pro vybrané uživatele z jednoho místa. Musí umožňovat vyhledávání souvisejících dat napříč jednotlivými aplikacemi.
 - EIS bude zaznamenávat (registrovat) záznamy o operacích nad daty, které uživatel pořídil, změnil, smazal, apod. jeho jednoznačným identifikátorem, kdo operaci provedl, jaká byla původní hodnota, datem a časem operace, apod.
 - Dokumentace k EIS bude v českém jazyce.
 - Součástí EIS bude kontextová nápověda v českém jazyce.
 - Pořízená data budou v EIS vedena pouze jednou a nebude nutné duplicitní vkládání dat.
 - EIS bude mít schopnost definice vlastních tiskových sestav bez nutného zásahu dodavatele.
 - EIS bude umožňovat dohledávání souvisejících záznamů v celém integrovaném systému vytvořené konkrétním dokladem.
 - V rámci práce v EIS bude umožněno filtrování přehledových tabulek dle zvolených kritérií.
 - Zálohování a archivaci databáze EIS bude možno provádět za provozu (např. bez nutnosti odpojování databáze, bez nutnosti restartů aplikačního či databázového serveru).
 - Ovládání EIS bude kompatibilní se systémem ovládání operačních systémů Microsoft Windows.
 - Systém bude plně v souladu se:
 - zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví
 - zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů
 - zákonem č. 300/2008 Sb., doručování dokumentů prostřednictvím datových stránek.

- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole
 - zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví
 - zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty
 - zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů
 - vyhlášky č. 220/2013 Sb. o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek
 - vyhlášky č. 383 (rok 2014) technická vyhláška o účetních záznamech
 - vyhlášky č. 270 (rok 2010) o inventarizaci majetku a závazků
 - vyhlášky č. 312/2014 Sb. o podmínkách sestavení účetních výkazů za Českou republiku (konsolidační vyhláška státu)
- K jednotlivým položkám bude možné přikládat vytvořené dokumenty anebo elektronické obrazy analogových dokumentů (naskenované) jako přílohy.
 - EIS bude podporovat elektronické schvalovací postupy (workflow) a to včetně avizace požadavků na podepsání nebo schválení dokladů finanční kontroly pomocí e-mailové komunikace.
 - EIS bude umožňovat sestavení a odeslání všech výkazů požadovaných legislativou ve formátu požadovaném jejich příjemci; on-line odesílání dat v elektronické podobě do centrálního systému účetních informací státu, na Portál veřejné správy a Českou daňovou správu.
 - EIS bude umožňovat časově nezávislé zadávání i správu jakýchkoliv dat u příjmů, výdajů, financování i hospodářské činnosti, tj. mohou probíhat paralelně.
 - EIS bude umožňovat uživatelské nastavení výstupů dle potřeb jednotlivých uživatelů, přičemž tyto výstupy bude možné jednoduše vytvářet přímo na pracovišti konkrétního uživatele s tím, že rozsah, forma či podrobnost výstupů bude definována každému uživateli či skupině uživatelů na základě jednoznačných oprávnění.
 - EIS umožňuje dynamické zobrazení vybraných ekonomických údajů, rozpočtu a jeho čerpání na webovém portálu. Vybrané ekonomické údaje a publikovaný rozpočet bude možné zobrazit z úrovně schválených závazných ukazatelů rozpočtu až na prvotní doklad s možností uživatelského omezení.

13) Požadavky Odboru ekonomického na rozpočet

- Z hlediska rozpočtování je odbor ekonomický (dále jen „OE“) metodikem, který stanovuje vnitřní pravidla sestavování rozpočtu, termíny a ostatní omezující požadavky včetně závazných číselníků, kdy úpravy těchto číselníků jsou umožněny pouze oprávněným pracovníkům OE.
- OE bude koordinovat činnosti při vytváření jakýchkoli návrhů (plánů) rozpočtu příspěvkových organizací, především bude stanovovat termíny pro uzavírání jednotlivých verzí návrhů.
- V termínu stanoveném odpovědným pracovníkem OE bude v požadované struktuře takovýto dílčí návrh rozpočtu zpřístupněn odpovědnému pracovníkovi OE, včetně identifikace a uchování této verze návrhu. Odpovědný pracovník OE dále návrh posoudí a zkontroluje jeho formální správnost. Po posouzení bude buď příslušný dílčí návrh akceptován a použit do finálního návrhu, nebo nebude akceptován a odpovědný zaměstnanec příspěvkové organizace zpracuje novou verzi dle doporučení nebo připomínek odpovědného pracovníka OE. Uvedený postup bude řešen formou elektronického oběhu a schvalování (tzv. workflow)
- EIS bude obsahovat připravené řešení rozpočtové oblasti (plánování, skutečnost) pro komplexní zajištění procesu zpracovávání souvisejících dokladů jejich evidence a výstupů.
- EIS musí umět číslovat rozpočtová opatření v číselné řadě takovým způsobem, aby bylo možné jednoznačně a v jakémkoli okamžiku stanovit vývoj změn u podrobných dat akcí, zakázek nebo jejich agregátů.
- EIS bude umožňovat zadávání dat na základě definovaných číselníků, bude možné jednoznačně stanovit pravidla pro jakékoli úpravy číselníků včetně přístupových práv jednotlivých uživatelů (nebo jejich skupin).

14) Požadavky Odboru ekonomického na účetnictví a ekonomiku

- Funkcionality pro oblast účetnictví EIS budou sloužit ke sledování informací o uskutečněných hospodářských operacích, který se zakládají na systému vedení podvojných účtů. V EIS budou evidovány veškeré pohyby zpracované tímto systémem nebo převzaté z okolních systémů

(objednávky, faktury přijaté, vydané, banka, pokladna, ostatní sklady, majetek, mzdy, apod.).
Bude zde také možnost zadávat účetní doklady přímo.

- EIS bude řešit kompletní agendu účetnictví: Vedení hlavní knihy, možnost on-line sledování údajů v systému, možnost tisku standardních sestav, možnost exportů ze systému a možnost rychlého vyhledávání dle zvolených kritérií. Bude umožňovat provádět analýzy dle různých kritérií a sledovat vybrané okruhy účtování. Bude umožňovat účtování červených zápisů. Dále bude umožňovat vést DPH, sestavovat podklady pro přiznání DPH, kontrolních hlášení a další výstupní sestavy pro sledování DPH.
- EIS bude umožňovat změny účetní osnovy (v průběhu roku její doplňování).
- EIS umožní paralelní zpracovávání více účetních období.
- EIS bude umožňovat v rámci roční účetní závěrky automatické převedení koncových stavů do počátečních stavů.
- EIS bude mít možnost podrobného přehledu (po položkách) obrátů na příslušném účtu hlavní knihy současně se zobrazením jednotlivých protipoložek na straně „MD“ nebo „DAL“.
- EIS bude obsahovat funkcionality definice/výběru automatických předkontací u opakujících se účetních operací.
- EIS bude umožňovat při prvotním zadávání údajů do účetního dokladu možnost současně zadat také údaje nutné (dle platné legislativy) pro následné zpracování výkazu PAP.
- Při exportu účetních vět do MS Excel se 1 účetní věta rovná 1 řádku.
- EIS bude používat pro účtování standardní (dle platné legislativy) účetní souvztažnosti.
- EIS bude garantovat ucelený okruh účtování na rozvahové a výsledkové účty hlavní knihy.
- Účtování v EIS na podrozvahové účty bude vždy probíhat v samostatném uzavřeném účetním okruhu.
- EIS bude obsahovat připravené řešení pro komplexní zajištění procesu zpracovávání, evidence a výstupů souvisejících dokladů (evidence objednávek, dobropis, faktura přijatá, faktura vydaná, zálohová faktura, ...).
- EIS bude umožňovat funkcionality standardních operací s objednávkou i s následným vystavením faktury včetně všech tiskových výstupů.
- EIS bude obsahovat funkcionality pro výpočet penále.
- EIS bude obsahovat rozhraní pro „Internetbanking“ (v současné době ČSOB, KB, ČNB a ČS), které bude zajišťovat veškeré potřebné funkcionality pro zpracovávání platebních příkazů a bankovních výpisů.
- Systém bude umožňovat automatické párování dokladů na základě výpisu z banky.
- EIS bude umožňovat k objednávce či faktuře přiřadit odpovídající obraz (sken) příslušného dokladu.
- Fakturace bude integrována se systémem evidence smluv, který je součástí EIS.
- U objednávek a přijatých faktur bude EIS umožňovat provádění kontroly na dostupnost rozpočtu, bude zajištěna informovanost správce rozpočtu o plánovaném výdaji a to včetně připravovaných změn rozpočtu.
- EIS bude umožňovat nastavení definice průvodního formuláře dokladu (tzv. Košilky - formulář s uživatelsky definovaným obsahem informací ve vztahu k vybranému dokladu).
- Systém bude umožňovat automatizovanou publikaci objednávek ve veřejném rejstříku smluv a objednávek.
- EIS bude obsahovat připravené řešení pro komplexní zajištění procesu zpracovávání, evidence a výstupů souvisejících dokladů (výdajový a příjmový doklad, výčetka, apod.).
- V EIS budou dva typy pokladen, hlavní a vedlejší.
- Všechna inkasní místa budou obsluhována EIS. Jakákoliv hotovostní operace na inkasním místě je okamžitě zachycena v EIS. EIS musí umožňovat pozdější úpravy počtu inkasních míst.
- Veškeré peněžní transakce budou prováděny v prostředí EIS a to přímým pořízením do systému nebo integrační vazbou.
- EIS bude obsahovat funkcionality valutové pokladny.
- EIS bude schopno zajistit možnost plateb prostřednictvím platebních terminálů (platební karta).
- EIS bude obsahovat připravené řešení pro komplexní zajištění procesu zpracovávání, evidence pohledávek a závazků včetně souvisejících výstupů.
- EIS bude zajišťovat automatické párování jednotlivých položek plateb a předpisů dle zákonem stanovených parametrů nebo předem uživatelem definovaných parametrů.

- EIS bude umožňovat výstupy jakýchkoliv pohledávek a závazků v jejich věkové struktuře do/po splatnosti (30, 60, 90, 360, apod.) a to jak pro potřeby daňové, tak pro potřeby sledování dle parametrů stanovených uživatelem.
- EIS bude umožňovat vyhledání, zobrazení a tisk přehledu všech evidovaných pohledávek za určitým subjektem.
- EIS bude obsahovat připravené řešení pro komplexní zajištění procesu zpracovávání, evidence a výstupů souvisejících dokladů (DPH, DPPO, apod.). Zadavatel požaduje daňovou doloženost včetně výstupů pro Finanční úřad u DPH včetně kontrolního hlášení a výstup pro Finanční úřad u DPPO.
- EIS bude obsahovat připravené řešení pro komplexní zajištění procesu zpracovávání, evidence a výstupů souvisejících dokladů (inventurní sestavy, příjemky, výdejky, inventurní karty, převodky, apod.).
- EIS bude umožňovat sledování evidence majetku na konkrétní objekt definovaný uživatelem z číselníků (osoba, místnost, vedoucí, apod.).
- EIS bude obsahovat funkcionalitu automatického výpočtu odpisů po jednotlivých položkách majetku a jejich automatické zaúčtování.
- Účtování případů souvisejících s pohybem veškerého majetku bude probíhat v EIS.
- EIS bude komplexně zajišťovat proces zpracovávání, evidence a výstupů veškerého ostatního movitého i nemovitého majetku.
- EIS bude obsahovat funkcionalitu výpočtu alikvótního podílu odpisů z pořizovací ceny hrazené z dotace, která musí být rozpuštěna do výnosů.
- EIS bude umožňovat vytvářet podklady uživatelem definovaných výstupů k provedení řádných inventarizací veškerých typů majetku přímo z EIS.
- EIS bude obsahovat řešení pro sklad.
- EIS bude podporovat proces evidence a vyhodnocení pohybů spotřebního majetku bez inventurního čísla nepodléhajícího inventarizaci.
- EIS bude podporovat evidenci a inventarizaci majetku pomocí čárového kódu.
- EIS bude obsahovat komplexní zajištění procesu životního cyklu smlouvy včetně tvorby dokumentů a tiskových sestav.
- Členění smluv dle typu, umístění, periodicity, odpovědné osoby atd., včetně možnosti vyhledávání dle těchto kritérií.
- Vazba na fakturaci a objednávky, včetně vazby na čerpání rozpočtu.
- Pokud EIS nemá jednotný registr partnerů, možnost ověření partnera a načtení údajů z celostátních registrů UIR-ADR, ARES a ISZR.
- Generování předpisů plateb vyplývajících ze smluv, včetně platebních příkazů přenášených do ekonomického modulu EIS – oboustranná integrace.
- Možnost doplnění dodatků ke stávajícím smlouvám a tím i změn parametrů smlouvy.
- Automatické generování čísla smlouvy – možno v několika číselných řadách.
- EIS podporuje vkládání naskenovaných příloh (smluv).
- V systému bude možné vytvářet průvodky smluv.
- Systém bude umožňovat automatizovanou publikaci ve veřejném rejstříku smluv a objednávek.
- Zadavatel požaduje provozovat testovací a produktivní systém se všemi jeho požadovanými vlastnostmi a funkcionalitami. Testovací i produktivní prostředí je nedílnou součástí nabídkové ceny.
- Ekonomický informační systém by měl zřizovateli umožnit on-line přístup k nahlížení do ekonomického informačního systému každé příspěvkové organizaci a umožňovat tvořit vlastní sestavy (reporty) za každou příspěvkovou organizaci i za všechny (nebo vybrané) současně (tzv. manažerské přehledy).

III. Implementace

- 1) Instalace systému bude provedena na virtuální server v datovém centru zadavatele. Přístup klientů v jednotlivých organizacích bude zajištěn jedním z těchto způsobů:
 - a) Klientská část systému bude instalována do virtuálního desktopu v prostředí VMware Horizon 6.
 - b) Klientská část systému bude virtualizována do ThinApp VMware.

- c) Klientská část programu bude instalována do sdíleného úložiště bez potřeby instalovat její součásti do koncové přístupující stanice.

O způsobu implementace rozhodne zadavatel před instalací systému na základě svých provozních a bezpečnostních potřeb. Systém musí umožnit všechny tři způsoby instalace.

2) Instalace a implementace bude zahrnovat minimálně:

- a) Instalaci a konfiguraci systému na zařízení a programovém vybavení zadavatele (servery, pracovní stanice a operační systémy dle uvedené specifikace v bodě IV.). Dodavatel ručí za to, že jeho systém je s uvedenými prostředky zadavatele plně kompatibilní.
- b) Import majetkových karet z jednotlivých příspěvkových organizací (v rozsahu 500 až 15000 položek dle konkrétní organizace). Původní evidence majetku je vedena na příspěvkových organizacích v aplikacích různých dodavatelů (např. DUNA SW, Majetek Helios Fenix Asseco Solutions, a.s.).
- c) Školení administrátorů (2-5 zaměstnanců) v rozsahu min. 8 hodin, a to na počátku testovacího provozu.
- d) Školení uživatelů (cca 50 zaměstnanců) v rozsahu min. 8 hodin ve skupinách do 15 osob dle časového harmonogramu implementací, a to na počátku testovacího provozu.
- e) Testovací provoz a poskytování uživatelské podpory po dobu testovacího provozu.
- f) Vyhodnocení testovacího provozu a provedení úprav v konfiguraci a implementaci systému dle požadavků zadavatele.
- g) Předání do ostrého provozu a poskytování služeb následné uživatelské podpory v rámci servisních služeb (SLA).
- h) Průběžně dodání aktuální dokumentace ve shodě s aktuálním nastavením. Dokumentace bude předána v elektronické podobě a bude respektovat požadavky specifikované zákonem č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, a vyhláškou č. 529/2006 Sb., o požadavcích na strukturu a obsah informační koncepce a provozní dokumentace a o požadavcích na řízení bezpečnosti a kvality informačních systémů veřejné správy (vyhláška o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy).
- i) Import otevřených položek (pohledávky nebo dluhy, které dosud nebyly zaplacený).
- j) Poskytování rozšířené uživatelské podpory po zavedení ostrého provozu po dobu 6 měsíců v celkovém rozsahu 60 hodin (post-implementační podpora).

3) Specifické informace a požadavky na implementaci systému v jednotlivých organizacích:

a) Městský dům kultury

- Vazba na aplikaci CINEMAWARE (prodejní vstupenkový systém, dodavatel: Ticketware s.r.o.) – import dat do EIS dle představení na jednotlivá nákladová střediska s vazbou na druh úhrady – hotovost, platební karty, poukázky (šeky), dárkové poukazy, platby on-line.
- Vazba na aplikaci DUNA Mzdy (mzdový program, dodavatel: TILL CONSULT a.s.) – import dat do EIS podle nákladových středisek.
- Vazba na web MDK (hromadné vystavování zálohových faktur za kurzovné, účastnické poplatky na soutěžích apod., dodavatel: PCsupport.cz s.r.o.) – import/export dat do/z EIS o fakturách, pohledávkách a úhradách včetně párování.
- K bodu II. 5) druhá odrážka: po označení pohledávek a závazků lze započítat a vytisknout Dohodu o započtení pohledávek, Oznámení o započtení pohledávek, Návrh na započtení pohledávek
- Počet uživatelů pro implementaci: 28
- Banky pro implementaci: Komerční banka, a.s.
- Pokladny pro implementaci: 5

b) Sociální služby Karviná

- Překlopení číselníku klientů a dodavatelů (cca 2000 položek)
- Vazba na aplikaci FLUXPAM 5 (mzdový program, dodavatel: FLUX, spol. s r.o.) – import dat do EIS podle nákladových středisek.

- Vazba na aplikaci Friendly System (program pro pečovatelskou službu, slouží k evidenci úkonů pečovatelské služby a osobní asistence u klientů, dodavatel: Friendly Systems s.r.o.) – požaduje se automatizovaně načítat data do EIS (pohledávky vč. generování nových plátců/klientů, pokud v EIS dosud nejsou zavedeni)
 - Počet uživatelů pro implementaci: 7
 - Banky pro implementaci: Komerční banka a.s., ČSOB a.s.
 - Pokladny pro implementaci: 5
- c) Regionální knihovna Karviná
- Vazba na aplikaci FLUXPAM 5 (mzdový program, dodavatel: FLUX, spol. s r.o.) – import dat do EIS podle nákladových středisek.
 - Počet uživatelů pro implementaci: 23
 - Banky pro implementaci: Komerční banka a.s., ČSOB a.s.
 - Pokladny pro implementaci: 15
- d) Juventus
- Vazba na aplikaci Domeček (program pro evidenci klientů, vystavování předpisů plateb, fakturaci a evidenci příjmů, dodavatel: Michal Holý - IT specialist) - import/export dat do/z EIS o fakturách, pohledávkách a úhradách včetně párování.
 - Počet uživatelů pro implementaci: 4
 - Banky pro implementaci: Komerční banka a.s.
 - Pokladny pro implementaci: 2

IV. Popis prostředí zadavatele

- 1) Servery:
 - a) Datové centrum zadavatele disponuje virtualizačním řešením VMWare v režimu vysoké dostupnosti, verze 6.0,
 - b) Podporované verze OS serverů jsou Microsoft Windows 2012R2 a vyšší,
 - c) V případě distribucí Linux, musí být součástí dodávky licence pro OS pokud je vyžadována a OS musí být uveden na compatibility listu VMware,
 - d) Přidělené systémové prostředky (procesor, RAM, diskový prostor) je možné upravovat ve virtuálním prostředí a jsou k dispozici v přiměřené kapacitě (procesor 6x 2,8 GHz, 8 GB RAM, 100 GB diskového prostoru),
 - e) Zálohovacím SW je Veem – denní zálohování,
- 2) Pracovní stanice:
 - a) Virtuální PC (VMware Horizon View), fyzická PC a notebooky
 - b) Operační systémy Windows 7 a 10 (32/64 bit)
 - c) Kancelářské aplikace MS Office 2016 Standard, poštovní klient Thunderbird (Juventus)
 - d) Prohlížeč MS Explorer (poslední dostupná verze), MS Edge (poslední dostupná verze), Firefox (poslední dostupná verze), Chrome (poslední dostupná verze)
- 3) Databáze:
 - a) Zadavatel disponuje databází Oracle 12.1.0.1., s dostatečným výkonem a nastaveným systémem zálohování.
 - b) Pokud je součástí dodávky provoz na jiné databázi, musí dodavatel zajistit:
 - dodávku databáze, včetně instalace a všech licencí potřebných pro provoz dodaného systému bez omezení počtu uživatelů,
 - neomezenou velikost dodané databáze,
 - servisní podpora databáze,
 - integraci databáze do systému zálohování zadavatele a úpravy zálohovacích plánů a příslušné dokumentace.

V. Rozsah importu majetkových karet

Pracoviště příspěvkových organizací, ze kterých budou importovány majetkové karty:

Poř.	Organizace	Počet majetkových karet DDHM	Evidenční program majetkových karet DDHM
1.	Městský dům kultury Karviná, příspěvková organizace	1200	DUNA
2.	Regionální knihovna Karviná, příspěvková organizace	2000	Helios Fenix
3.	Sociální služby Karviná, příspěvková organizace	5000	Pohoda
4.	Krajské středisko volného času JUVENTUS, Karviná, příspěvková organizace	5000	Helios Fenix