

Zadávací dokumentace

Zadávací podmínky a požadavky zadavatele pro zpracování a podání nabídky v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

veřejná zakázka s názvem:

„ÚKLIDOVÉ SLUŽBY V BUDOVÁCH MAGISTRÁTU MĚSTA KARVINÉ“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

název: STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ
sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná - Fryštát
zastoupený: Ing. Janem Wolfem, primátorem města, k podpisu oprávněna JUDr. Olga Guziurová, MPA, vedoucí Odboru organizačního, na základě pověření ze dne 02. 01. 2018
IČ: 00297534
datová schránka: es5bv8q
profil zadavatele: <https://ezak.karvina.cz>
elektronický nástroj: <https://ezak.karvina.cz>
obecná adresa zadavatele: <http://www.karvina.cz/>

2. ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ:

Ve smyslu ustanovení § 43 ZZVZ pověřil zadavatel výkonem zadavatelských činností společnost:

název: SELLER MORAVIA, s.r.o.
sídlo: Česká 1108/18, 700 00 Ostrava - Zábřeh
zastoupený: Roman Tyl, jednatel společnosti
IČ: 25829637
kontaktní osoba: Miroslav Švancar, projektový manažer
telefon: +420 596117046, +420 773909080
e-mail: svancar@seller-moravia.eu
datová schránka: 5jxzp2t

3. IDENTIFIKACE OSOB PODLE § 36 odst. 4 ZZVZ:

Tuto zadávací dokumentaci (zadávací podmínky) a její přílohy č. 1. - 3., 5. - 7. (obsah nabídky, krycí list nabídky, poddodatelské schéma, vzory čestných prohlášení – základní způsobilost a seznam významných služeb a přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců), na základě pokynů zadavatele, zpracoval:

název: SELLER MORAVIA, s.r.o.
sídlo: Česká 1108/18, 700 00 Ostrava - Zábřeh
zastoupený: Roman Tyl, jednatel společnosti
IČ: 25829637
kontaktní osoba: Miroslav Švancar, projektový manažer

Autorem přílohy č. 4 – vzor smlouvy o dílo (včetně příloh 1. – 3.) je zadavatel, statutární město Karviná.

4. SPECIFIKACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:

druh zadávacího řízení dle § 3 ZZVZ: otevřené řízení
druh veřejné zakázky dle § 14 ZZVZ: služby
režim veřejné zakázky dle § 25 ZZVZ: nadlimitní veřejná zakázka

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ.

Zadávacími podmínkami se rozumí veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ.

Vymezení některých dalších pojmů upravuje ustanovení § 28 ZZVZ.

5. FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Financování bude realizováno z prostředků zadavatele.

6. UVEŘEJNĚNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel zahajuje otevřené řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

7. ROZDĚLENÍ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Veřejná zakázka není rozdělena na dílčí části podle § 101 ZZVZ.

Odůvodnění:

Předmětem budoucího plnění je poskytování úklidových služeb. Dělením zakázky na části by došlo k neefektivnímu a neekonomickému plnění.

Uzavření smlouvy s jedním dodavatelem je výhodnější z bezpečnostních důvodů, kdy se nadměrně nerozšiřuje okruh subjektů, které mají do administrativních prostor přístup.

8. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je provádění komplexních úklidových prací v budovách Magistrátu města Karviné, a to pravidelných, mimořádných a operativních, v rozsahu a četnostech dle přílohy č. 1 vzoru smlouvy, označené jako „Rozsah a četnost úklidových prací“. Příloha č. 1 vzoru smlouvy je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

9. VYHRAZENÁ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA podle § 38 ZZVZ

Zadávacího řízení se může účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50% osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50% osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců dodavatele, musí být uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky; rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.

Splnění výše uvedených podmínek není možné prokázat prostřednictvím jiných osob. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění podmínek podle odstavce 1 každý účastník zadávacího řízení samostatně.

10. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU PODLE § 100 ZZVZ

Zadavatel si ve smyslu ustanovení § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje možnost použití jednacím řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb za předpokladu, že

- podmínky pro nové služby odpovídají podmínkám pro použití jednacím řízení bez uveřejnění podle § 66 ZZVZ,
- předpokládaná hodnota nových služeb nepřevyšuje 30% předpokládané hodnoty veřejné zakázky a
- v zadávací dokumentaci uvede předpokládanou dobu a rozsah poskytnutí nových služeb.

Jednací řízení bez uveřejnění bude zahájeno do tří let ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku. Skutečná cena bez daně z přidané hodnoty veřejné zakázky na nové služby nepřesáhne o více než 30% jejich předpokládanou hodnotu ani nepřesáhne 30% ceny původní veřejné zakázky.

podmínky pro nové služby

- nové služby budou zadány témuž dodavateli,
- jednací řízení bez uveřejnění bude zahájeno do tří let ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku;
- předpokládaná hodnota veřejné zakázky na nové služby byla zahrnuta podle § 16 odst. 3 do předpokládané hodnoty původní veřejné zakázky;
- skutečná cena bez daně z přidané hodnoty veřejné zakázky na nové služby nepřesáhne o více než 30% jejich předpokládanou hodnotu ani nepřesahuje 30% ceny původní veřejné zakázky;
- předpokládaná doba poskytování nových služeb bude shodná s dobou poskytování původních služeb;
- předpokládaný rozsah nových služeb – vztahuje se na případné nové prostory zadavatele.

11. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE KÓDŮ CPV

Název	CPV	Měrná jednotka	Množství
úklid kanceláří	90919200-4	Kpt	1
úklidové a čistící služby	90910000-9	Kpt	1

12. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky jako celku byla zadavatelem stanovena ve výši 10 000 000,00 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zahrnuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky na nové služby podle § 100 ZZVZ – Vyhrazené změny závazku, která činí 30%, tj. 3 000 000,00 Kč bez DPH.

Pro stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky na služby, u které se nestanoví celková smluvní cena, je rozhodná předpokládaná výše úplaty za

- celou dobu trvání smlouvy, je-li doba trvání smlouvy rovna 48 měsíců nebo kratší,
- za 48 měsíců u smlouvy na dobu neurčitou, nebo smlouvy s dobou trvání delší než 48 měsíců.

Tato předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena jako výše peněžitého závazku vyplývajícího z plnění veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla stanovena řádně na základě údajů a informací o zakázkách stejného či obdobného předmětu plnění na relevantním trhu a také s ohledem na cenové hladiny obdobných dodávek a služeb v předmětných oborech a činnostech.

13. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem předmětu plnění veřejné zakázky jsou objekty v katastru města Karviná, specifikovaných ve smlouvě o dílo a jejich přílohách, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Jedná se o objekty:

- budova na ul. Fryštátská 72, Karviná – Fryštát – radnice („budova A“)
- budova na ul. Karola Šliwky 618, Karviná – Fryštát („budova B“)
- budova na ul. Karola Šliwky 50, Karviná – Fryštát („budova C“)

- budova na ul. Karola Šliwky 219, Karviná – Fryštát („budova D“)
- budova na ul. Poštovní 615, Karviná – Fryštát („budova 615“)
- budova na ul. Karola Šliwky 149, Karviná – Fryštát („budova 149“)

Předpokládaným termínem zahájení plnění předmětu této veřejné zakázky je únor 2019.

14. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací.

Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva o dílo bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv, dle platných právních předpisů.

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Tento dokument slouží jako zadávací dokumentace a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatele, resp. zájemců a účastníků, v rámci tohoto zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této zadávací dokumentaci, se řídí ZZVZ platným ke dni vyhlášení tohoto zadávacího řízení. Podáním nabídky v předmětném zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad veškeré podmínky uvedené zadavatelem v zadávací dokumentaci (ve všech jejích částech, přílohách či dodatcích). Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace v zadávací dokumentaci obsažené a těmito se bude řídit. Pokud účastník nezpracuje nabídku v požadovaném rozsahu a formě, neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení jeho nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel poukazuje na stále obecně platné pravidlo, podle kterého za obsah nabídky odpovídá výlučně účastník. To platí zejména ve vztahu souladu nabídky se zadávacími podmínkami. Tuto odpovědnost není možné v žádném případě přenášet na zadavatele. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že jakkoli by účastník ze svého pohledu považoval případné nedostatky v jeho nabídce, vytknuté mu zadavatelem, za „formální“, závěr uvedený v rozsudku 62 Af 50/2010: „i formální pochybení může způsobit negativní a pro uchazeče až fatální následky“, je nadále platný a aplikovatelný. Před vlastním podáním nabídky proto zadavatel důrazně doporučuje provedení kontroly obsahu nabídky a údajů v ní uvedených.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám tohoto zadávacího řízení obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

16. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta není stanovena.

17. SMLOUVA – OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Podrobné obchodní podmínky jsou specifikovány ve Vzor smlouvy, který je přílohou a nedílnou součástí zadávací dokumentace. Účastníkem doplněný vzor smlouvy je v nabídce předkládán jako Návrh smlouvy.

Účastník je oprávněn provádět doplnění vzoru smlouvy pouze na místech vyznačených, zejména je povinen doplnit své identifikační údaje a nabídkovou cenu, která je předmětem hodnocení.

Účastník je povinen doložit k návrhu smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci. Doplněný a podepsaný návrh smlouvy, včetně příloh, je pro účastníka závazný.

Požadovanými přílohami jsou veškeré přílohy, u kterých zadavatel výslovně neuvádí, že nejsou povinnou součástí nabídky.

Povinné přílohy smlouvy předložené v nabídce jsou:

- Příloha č. 1 – Rozsah a četnost úklidových prací
- Příloha č. 2 – Výměry úklidových ploch
- Příloha č. 3 – Cenová kalkulace

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby, podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Pokud podává nabídku více účastníků společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Obchodní podmínky:

Zadavatel vymezil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro účastníka závazné. Obchodní podmínky jsou specifikovány ve vzoru smlouvy, který je přílohou tohoto dokumentu.

Obchodními podmínkami jsou:

- platební podmínky (např. informace o tom, zda zadavatel bude poskytovat zálohy, způsob vystavení daňových dokladů, splatnost daňových dokladů, v jaké měně budou probíhat platby, pozastávka plateb apod.),
- dodací podmínky (např. požadavek na dobu plnění, místo plnění apod.),
- záruční podmínky (např. délka záruky, termín nastoupení k odstranění vad a nedodělků po jejich nahlášení apod.),
- servisní podmínky (např. požadavky na záruční a pozáruční servis, zaškolení pracovníků, poradenskou linku apod.),
- bankovní záruky (např. záruka za řádné provedení díla apod.)
- sankční podmínky (např. smluvní pokuta za nedodržení doby plnění, smluvní pokuta za nenastoupení k odstranění vad a nedodělků v dohodnutém termínu apod.),
- objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny (zadavatel je oprávněn (nikoli však povinen) vymezit objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit nabídkovou cenu; zadavatel není povinen překročení nabídkové ceny připustit – tuto skutečnost uvede v zadávacích podmínkách - avšak jsou-li v době zadávání veřejné zakázky známy nebo předpokládány objektivní změny vnějších podmínek, které by mohly mít vliv na změnu ceny veřejné zakázky v době jejího plnění, měl by zadavatel toto překročení ceny z objektivních příčin připustit. Jedná se zejména o změny sazeb DPH, rostoucí míru inflace, změny devizových kurzů apod.),
- další podmínky, které si vymezí zadavatel.

Změny či doplnění smlouvy

Jakékoliv změny či doplnění smlouvy budou činěny výhradně písemným dodatkem k této smlouvě, schváleným oběma smluvními stranami. Veškeré změny či doplnění smlouvy musí být v souladu s relevantním ustanovením § 222 ZZVZ a nesmí odporovat této zadávací dokumentaci.

Zadavatel vybranému dodavateli odešle výzvu k předložení dokladů ve smyslu ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ.

Jedná se o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud ji již nemá k dispozici. Nelze-li zjistit informace o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel ve výzvě vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah těchto osob podle písmene a) k dodavateli (§ 122 odst. 5 ZZVZ)

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

18. OBSAH A FORMA NABÍDEK

Účastník (dodavatel) může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky ani předložení více variant v rámci jedné nabídky.

Nabídka se podává písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje. Elektronickým nástrojem zadavatele je: <https://ezak.karvina.cz>

Poznámka zadavatele:

Elektronický nástroj zadavatele je shodný s profilem zadavatele.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky musí být podány ve stanovené lhůtě. K nabídkám podaným po uplynutí stanovené lhůty zadavatel nepřihlíží.

Zadavatel účastníky žádá o sestavení nabídky v elektronické podobě v tomto členění:

- 1) **Krycí list nabídky**, řádně a pravdivě vyplněný doklad, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Doklad bude obsahovat veškeré předepsané údaje, specifikované ve vzoru krycího listu nabídky, který je přílohou této zadávací dokumentace.
- 2) **Obsah nabídky** (vzor je přílohou zadávací dokumentace)
- 3) **Návrh smlouvy**, řádně vyplněný na všech vyznačených místech (identifikační údaje účastníka, nabídková cena v předepsané struktuře a další předepsané údaje), podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- 4) **Přílohy smlouvy – Povinné přílohy smlouvy předložené v nabídce jsou:**
 - Příloha č. 1 – Rozsah a četnost úklidových prací
 - Příloha č. 2 – Výměry úklidových ploch
 - Příloha č. 3 – Cenová kalkulace
- 5) **Dokumenty prokazující splnění základní způsobilosti**, dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 6) **Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilosti**, dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 7) **Dokumenty prokazující splnění technické kvalifikace**, dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 8) **Ostatní údaje a dokumenty** požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci.

19. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena veřejné zakázky bude stanovena jako dvou kritériální, a to:

- A. ve formě celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za pravidelný měsíční úklid stanovené na základě ocenění cenové kalkulace, která je přílohou č. 3 vzoru smlouvy
a
- B. ve formě součtu sazeb za jednotlivé úkony nepravidelného úklidu v Kč bez DPH, na základě ocenění cenové kalkulace, která je přílohou č. 3 vzoru smlouvy

V nabídce účastníka budou tyto ceny povinně uvedeny v návrhu smlouvy a na krycím listě nabídky.

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník v úvahu veškeré náklady, práce, služby, dodávky a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění veřejné zakázky v jejím plném rozsahu dle této zadávací dokumentace.

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 21 %, případně snížená sazba DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, v níž je nabídka podávána.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!
- Doplněný návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka jednat, jsou povinnou součástí předkládané nabídky.
- V případě dodavatele z jiného členského státu, který v nabídce neuvádí DPH, neboť není povinen ji odvést, tak musí zadavatel zohlednit DPH, kterou sám odvede. Výpočet DPH provede zadavatel sám a přičte ji k ceně bez DPH uvedené v nabídce.
- **Nabídková cena je předmětem hodnocení v kritériu A: NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH za pravidelný úklid, s váhou hodnotícího kritéria 80%.**

Toto hodnotící kritérium bude stanoveno následujícím způsobem:

Dodavatel v příloze č. 3 návrhu smlouvy (cenová kalkulace) ocení položkový rozpočet pravidelného úklidu. Výsledná cena se rovná celkové hodnotě pravidelného úklidu za jeden měsíc. Tato výsledná cena v Kč bez DPH bude hodnocena v kritéria A.

- **Nabídková cena je předmětem hodnocení** také v kritériu B: **NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH za nepravidelný úklid, s váhou hodnotícího kritéria 20%.**

Toto hodnotící kritérium bude stanoveno následujícím způsobem:

Dodavatel v příloze č. 3 návrhu smlouvy (cenová kalkulace) ocení položkový rozpočet nepravidelného úklidu. Výsledná cena se rovná součtu sazeb za jednotlivé úkony nepravidelného úklidu. Celková součtová cena v Kč bez DPH bude hodnocena v kritéria B.

Možnosti překročení nabídkové ceny:

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:

- a) pokud dojde ke změnám sazeb DPH,
- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění, než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to pouze za předpokladu naplnění a dodržení ustanovení ZZVZ a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na předmět plnění této zakázky.

20. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Účastník v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady. Zadavatel provede posouzení kvalifikace účastníků výběrového řízení v souladu se zákonem a podmínkami specifikovanými v zadávací dokumentaci, a to sám či prostřednictvím určené komise (komise pro posouzení kvalifikace, hodnotící komise). Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace či kritérií způsobilosti v požadovaném rozsahu může být bez dalšího vyloučen z účasti ve výběrovém řízení a předložená nabídka nemusí být hodnocena.

Jestliže účastník nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Doklady o kvalifikaci podle § 86 ZZVZ:

Za účelem prokazování kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace – e-Certis.

Zadavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Rozsah požadavků na kvalifikaci:

Požadavky na kvalifikaci účastníka jsou stanoveny v oznámení o zahájení zadávacího řízení a jsou také obsahem tohoto dokumentu. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky, ve smyslu ustanovení § 73 ZZVZ, je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 zákona,
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 zákona.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, a to v rozsahu prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence podle § 77 odst. 1 ZZVZ) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace odpovídající základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí jiné osoby ve shora vymezeném rozsahu povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) odstavce předchozího je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) odstavce předchozího obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky:

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předloženého výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) v plném rozsahu.

Prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jiným osobám z jakýkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace:

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vydaný provozovatelem seznamu ve smyslu ustanovení § 226 – § 232 ZZVZ, za podmínek stanovených zákonem. Předloží – li účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jaké údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace také certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 233 - § 240 ZZVZ, za podmínek stanovených zákonem, kdy tento certifikát obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí podle § 81 ZZVZ:

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

Pravost a stáří dokladů:

Účastník předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů minimálně v prosté kopii. Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, dle platných právních předpisů (tj. statutárním orgánem účastníka, případně jinou zmocněnou osobou, kdy účastník musí ve své nabídce předložit plnou moc této osoby).

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikačního kritéria (způsobilosti) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení.

Zadavatel nejpozději před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádá předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy v nabídce dodavatele či průběhu výběrového řízení, ve smyslu ustanovení § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ. Dodavatel,

se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit. Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení podle § 88 ZZVZ:

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je tento účastník povinen změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek, a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Nesplnění této povinnosti, tj. neoznámení změny v dokladech prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení účastníka/dodavatele.

Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci:

Zadavatel může po účastníkovi požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník musí tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

21. ZADAVATELEM STANOVENÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKALDY

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 74 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Trestné činy pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ jsou specifikovány v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavce 2 a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti podle § 75 odst. 1 ZZVZ:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k české republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),

- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 77 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

dle § 77 odst. 1 ZZVZ

- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

- oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění požadují – **doklad podle živnostenského zákona pro výkon živností „výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí“**

TECHNICKÁ KVALIFIKACE PODLE § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; zadavatel může stanovit, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, pokud je to nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže;

dle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ

přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky;

Rozsah požadované technické kvalifikace a způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:

seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložený seznam musí obsahovat tyto údaje:

- název realizované zakázky,
- popis předmětu plnění zakázky,
- místo plnění předmětu zakázky,
- doba (termín) plnění předmětu zakázky,
- cena zakázky v Kč bez DPH,
- kontaktní údaje na objednatele (název subjektu, jméno kontaktní osoby, telefon)

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval nejméně 2 služby, jejichž předmětem bylo provedení úklidových služeb v nebytových objektech (administrativní a kancelářské budovy, zdravotnická zařízení, kulturní a sportovní zařízení apod.) každá v minimálním ročním finančním objemu 2 000 000,00 Kč bez DPH.

Absolutní podmínka zadavatele ve smyslu ustanovení § 79 odst. 4 ZZVZ.

V případě, předkládá-li dodavatel k prokázání splnění kvalifikace referenční zakázku, kterou poskytl společně s jinými dodavateli, bude tato referenční zakázka uznána pouze v případě, kdy bude z předložené dokumentace

bez jakýchkoliv pochybností zřejmé, že se účastník na této referenční zakázce podílel v takovém rozsahu, který odpovídá vymezení minimální úrovně zadavatelem vymezeného technického kvalifikačního kritéria. V případě, předkládá-li dodavatel k prokázání splnění kvalifikace referenční zakázku, kterou poskytl jako poddodavatel, bude tato referenční zakázka uznána pouze v případě, kdy bude z předložené dokumentace bez jakýchkoliv pochybností zřejmé, že se účastník na této referenční zakázce podílel v takovém rozsahu, který odpovídá vymezení minimální úrovně zadavatelem vymezeného technického kvalifikačního kritéria.

Rozsah požadované technické kvalifikace a způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil: čestné prohlášení s uvedením přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky. Čestné prohlášení bude minimálně v tomto rozsahu a struktuře:

- identifikační údaje účastníka,
- uvedení počtu zaměstnanců, vedoucích zaměstnanců,
- prohlášení: „čestně prohlašuji, že veškeré informace a údaje uvedené v tomto prohlášení jsou pravdivé“
- datum, razítko a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního kritéria:

- a) minimální průměrný roční počet zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení se stanovuje na 15 osob, z toho nejméně 2 vedoucí zaměstnanci.
(vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace)

22. PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu zadávacích podmínek dokumentace – Poddodavatelské schéma, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

Účastník doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky účastníkovi bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn za předpokladu, že mu bude zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv poddodavateli následně zadat.

Poddodavatelem může být pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50% osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Skutečnost, že v rámci poddodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50% osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců dodavatele, musí být uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky; rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.

Splnění výše uvedených podmínek není možné prokázat prostřednictvím jiných osob. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění podmínek podle odstavce 1 každý účastník zadávacího řízení samostatně.

23. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE dle § 98 ZZVZ

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadavatelem podle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ, tzn. 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zasílány výhradně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: <https://ezak.karvina.cz>

Vysvětlení zadávací dokumentace bude dle ustanovení § 98 ZZVZ uveřejněno na profilu zadavatele.

Poznámka zadavatele:

Elektronický nástroj zadavatele je shodný s profilem zadavatele.

24. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE dle § 99 ZZVZ

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek ve smyslu ustanovení § 99 ZZVZ.

25. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dne **25. 09. 2018 v 09:00 hodin**.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění je před budovou B Magistrátu města Karviné č. p. 618 na ul. Karola Šlíwky v Karviné - Fryštátě.

Kontaktní osoba: Miroslav Švancar, tel. 596 11 70 46, mobil 773 90 90 80, e-mail: svancar@seller-moravia.eu

26. PODÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PODLE § 107 ZZVZ

Nabídka se podává písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: <https://ezak.karvina.cz>

Poznámka zadavatele:

Elektronický nástroj zadavatele je shodný s profilem zadavatele.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 15. 10. 2018 v 09:00 hodin

27. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PODLE § 109 ZZVZ

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat po uplynutí lhůty pro podání nabídek dne 15. 10. 2018.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Dle zákona není stanovena lhůta pro otevření elektronických nabídek v návaznosti na uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zákon nevyžaduje otevření nabídek bez zbytečného odkladu. Zadavatel je omezen povinností oznámit výběr dodavatele v zadávací lhůtě.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

28. ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK – v řešení

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, stanovená podle § 114 ZZVZ.

Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality, případně podle nejnižší nabídkové ceny nebo nejnižších nákladů životního cyklu.

kritérium A:

NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH za pravidelný úklid, s váhou hodnotícího kritéria 80%.

Toto hodnotící kritérium bude stanoveno následujícím způsobem:

Dodavatel v příloze č. 3 návrhu smlouvy (cenová kalkulace) ocení položkový rozpočet pravidelného úklidu. Výsledná cena se rovná celkové hodnotě pravidelného úklidu za jeden měsíc. Tato výsledná cena v Kč bez DPH bude hodnocena v kritéria A.

kritérium B:

NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH za nepravidelný úklid, s váhou hodnotícího kritéria 20%.

Toto hodnotící kritérium bude stanoveno následujícím způsobem:

Dodavatel v příloze č. 3 návrhu smlouvy (cenová kalkulace) ocení položkový rozpočet nepravidelného úklidu. Výsledná cena se rovná součtu sazeb za jednotlivé úkony nepravidelného úklidu. Celková součtová cena v Kč bez DPH bude hodnocena v kritéria B.

Bodové hodnocení nabídek dle jednotlivých dílčích hodnotících kritérií:

A. NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH za denní úklid - bude hodnocena v sestupném pořadí podle absolutní výše v Kč. Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

B. NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH za mimořádný úklid – bude hodnocena v sestupném pořadí podle absolutní výše v Kč. Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Souhrnné vyhodnocení ekonomické výhodnosti podle dílčích kritérií:

Získané body v příslušném dílčím hodnotícím kritériu budou vynásobeny (dle uvedeného vzorce) stupněm významu (váhou). Součet takto upraveného počtu bodů za všechna dílčí hodnotící kritéria určí pořadí uchazeče v celkovém hodnocení. **Nejvhodnější nabídkou je nabídka, která získala nejvyšší počet bodů.** Pro hodnocení nabídek je stanovena bodovací stupnice 1-100 bodů.

Počet bodů = $a \cdot v_1 + b \cdot v_2$

Písmeny a) a b) se rozumí jednotlivé hodnotící kritérium, písmenem „v“ váha jednotlivých hodnotících kritérií.

29. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je účastník povinen dodržet a akceptovat.

- 1) Podané nabídky a další v rámci zadávacího řízení poskytnuté doklady se účastníkům nevrací (včetně nabídek podaných po lhůtě pro podání nabídek).
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat informace uváděné účastníky v jejich nabídkách, a to především vyzváním účastníků k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, případně u třetích osob.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s vybraným dodavatelem o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění, za dodržení podmínek stanovených v ZZVZ.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit za podmínek stanovených ZZVZ.
- 5) Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese účastník sám.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění zadávací dokumentace, zejména opravit chyby či opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- 7) Dodavatel se zavazuje umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům zadavatele a oprávněným orgánům státní správy vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu dokladů souvisejících s projektem (MV ČR, MMR ČR, MF ČR, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, atd).

- 8) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028.

30. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – krycí list nabídky – vzor
- Příloha č. 2 – obsah nabídky - vzor
- Příloha č. 3 – poddodavatelské schéma - vzor
- Příloha č. 4 – smlouva o dílo – vzor
 - Příloha smlouvy o dílo č. 1 – Rozsah a četnost úklidových prací
 - Příloha smlouvy o dílo č. 2 – Výměra úklidových ploch
 - Příloha smlouvy o dílo č. 3 – Cenová kalkulace
- Příloha č. 5 – čestné prohlášení – základní způsobilost - vzor
- Příloha č. 6 – čestné prohlášení – seznam realizovaných služeb – vzor
- Příloha č. 7 – čestné prohlášení - přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců - vzor

V Karviné dne 10. 09. 2018

.....
k podpisu oprávněna JUDr. Olga Guziurová, MPA,
vedoucí Odboru organizačního, na základě pověření ze dne 02. 01. 2018