



Základní škola a Mateřská škola Dělnická, Karviná
příspěvková organizace
Sokolovská 1758/1, Karviná-Nové Město, PSČ 735 06

Č.j.: ZŠDe/405/2026
JID: SDELSS00205357

Výzva k podání nabídky a zadávací podmínky

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu ustanovení § 6, 27 a 31 tohoto zákona (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) a dle Směrnice k aplikaci zákona o zadávání veřejných zakázek statutárního města Karviné.

Identifikační údaje a adresa zadavatele

Název zadavatele:	Základní škola a Mateřská škola Dělnická, Karviná, p.o.
Zastoupeno:	Mgr. Petrem Jurasem, ředitelem školy
Sídlo zadavatele:	Sokolovská 1758/1, 735 06 Karviná-Nové Město
IČ:	62331418
DIČ:	Nejsme plátcí DPH
Datová schránka:	wievgch
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a. s. pobočka Karviná
Číslo účtu:	1721591319/0800
Oprávněná osoba zadavatele:	Mgr. Petr Juras, ředitel školy
Kontaktní osoba:	Ing. Hana Maršalková
E-mail:	skola@zs-delnicka.cz
Tel.:	597 578 942
Profil zadavatele:	https://ezak.karvina.cz/profile_display_52.html
Elektronický nástroj:	https://ezak.karvina.cz/profile_display_52.html
Obecná adresa zadavatele:	https://www.zs-delnicka.cz

1. Zahájení a uveřejnění zadávacího řízení, přístup k zadávací dokumentaci

Zadavatel zahajuje řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele-

Přístup k zadávací dokumentaci:

Kompletní zadávací dokumentace je po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna a volně ke stažení na profilu zadavatele: https://ezak.karvina.cz/profile_display_52.html

2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://www.ezak.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Podrobnější informace jsou dostupné na <https://www.ezak.cz/>.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel sděluje, že je pro elektronické podání nabídek nutné kódování či šifrování. Nahrávání veřejných klíčů – certifikátů pro šifrování, není nutné. Potřebné zabezpečení (kódování či šifrování nabídky) automaticky zajišťuje elektronický nástroj zadavatele E-ZAK.

Nebude-li nabídka podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebude se nabídka považovat za podanou a nebude se k ní přihlížet.

Technická podpora E-ZAK je dostupná v pracovních dnech od 08:00 hodin do 17:00 hodin, telefon: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

3. Druh a předmět veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na **služby**. Předmětem veřejné zakázky je realizace akce pod názvem **Doplnění projektové dokumentace na akci „Oprava střešního pláště MŠ – ZŠ a MŠ Dělnická, Karviná“**, spočívající v doplnění projektové dokumentace pro provedení opravy střešního pláště MŠ – ZŠ a MŠ Dělnická, Karviná.

4. Podmínky plnění veřejné zakázky a požadavky zadavatele

A. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu je obsažen v obchodních podmínkách (Požadavky na obsah smlouvy o dílo ze strany zadavatele), které jsou přílohou č. 2 této výzvy.

B. Činnosti budou vykonávány zejména podle:

- o technické dokumentace
- o rozpočtu k akci pod názvem **Doplnění projektové dokumentace na akci „Oprava střešního pláště MŠ – ZŠ a MŠ Dělnická, Karviná“**
- o smlouvy o dílo,
- o v souladu s platnými právními předpisy, veškerými technickými normami vztahujícími se k činnostem dle této smlouvy o dílo, s pokyny a zájmy zadavatele

Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvádí konkrétní názvy či konkrétní označení výrobků, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel připouští pro plnění předmětné veřejné zakázky použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Je-li tedy v zadávacích podkladech uveden konkrétní výrobek nebo technologie, má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a může být nahrazen stejně kvalitní nebo kvalitnější alternativou.

5. Ostatní informace k předmětu plnění

- o předpokládaný termín zahájení: 16. 2. 2026
- o předpokládaný termín ukončení: 6. 3. 2026
- o lhůta realizace: 15 pracovních dnů
- o místo plnění: ZŠ a MŠ Dělnická, Karviná, příspěvková organizace,
Karviná-Nové Město, ul. Sokolovská 1758/1, PSČ 735 06
Odloučené pracoviště Karviná-Nové Město, ul. Sokolovská 602/30,
PSČ 735 06

6. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je

- **nejnižší nabídková cena v CZK bez DPH**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH. Jako nejvýhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

7. Prohlášení dodavatele

Formulář nabídky slouží pro zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele ve výběrovém řízení, viz příloha č. 1 – Prohlášení dodavatele.

8. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je stanovena do 30. 6. 2026. Jedná se o lhůtu, po kterou je dodavatel svou nabídkou vázán.

9. Obsah a forma nabídek

Účastník (dodavatel) může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky ani předložení více variant v rámci jedné nabídky.

Nabídka se podává výlučně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje, v českém jazyce. Elektronická nabídka bude obsahovat veškeré dokumenty požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: https://ezak.karvina.cz/profile_display_52.html

Nabídky musí být podány ve stanovené lhůtě. K nabídkám podaným po uplynutí stanovené lhůty zadavatel nepřihlíží.

Zadavatel účastníky žádá o sestavení nabídky v tomto členění:

- A. **Formulář nabídky** – „Prohlášení dodavatele“, řádně a pravdivě vyplněný doklad, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Doklad bude obsahovat veškeré relevantní údaje, předepsané ve formuláři „Prohlášení dodavatele“ (příloha č. 1 tohoto dokumentu).
- B. **Návrh smlouvy**, řádně vyplněný na všech vyznačených místech (identifikační údaje účastníka, nabídková cena v předepsané struktuře a další předepsané údaje), podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka. Vzor smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2 tohoto dokumentu).
- C. **Položkový rozpočet** – oceněný výkaz výměr

Zadavatel vybranému dodavateli pro případné doplnění a předložení dokladů následně odešle výzvu.

Jedná se o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (příp. prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a závazku k této osobě), o splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku, doklad o oprávnění k podnikání, doklad osvědčující odbornou způsobilost), o prokázání splnění základní způsobilosti, pokud je již nemá k dispozici.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

10. Plnění zakázky prostřednictvím poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu zadávací dokumentace č. 1 formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě, uvede tuto skutečnost prostřednictvím stejného formuláře.

11. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky je možné doručovat po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek, která začíná běžet dnem uveřejnění výzvy k podání nabídek a končí **dne 12. 2. 2026 v 16:00 hodin**.

12. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se bude konat po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

13. Závěrečné ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodů, zrušit výběrové řízení při zjištění vážných nesrovnalostí nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávacích podmínkách, dále právo změnit nebo doplnit soutěžní podmínky (případná změna nebo doplnění bude realizováno formou uveřejnění prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele https://ezak.karvina.cz/profile_display_52.html, které budou zaslány všem obeslaným dodavatelům) a **právo neuzavřít smlouvu se žádným z dodavatelů**. Žádný z dodavatelů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

V případě, že má dodavatel za to, že v rámci podání nabídky na veřejnou zakázku poskytuje zadavateli obchodní tajemství, je dodavatel povinen označit informaci za obchodní tajemství již v okamžiku podání nabídky zadavateli.

14. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Formulář nabídky – Prohlášení dodavatele

Příloha č. 2 – Požadavky na obsah smlouvy o dílo ze strany zadavatele

Příloha č. 3 – Položkový rozpočet (neoceněný výkaz výměr)

Mgr. Petr Juras
ředitel školy